

Република Србија
Школа за основно и средње музичко образовање "Стеван Мокрањац"
Пожаревац
Бр. _____
16.03.2016.год.

На основу чл.57 став 1. и чл.112-115. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл.гласник РС“, број 72/09, 52/11, 55/13, 35/15-аутентично тумачење, 68/15), члана _____ Статута Школе за основно и средње музичко образовање "Стеван Мокрањац", Школски одбор у проширеном саставу је на својој седници одржаној дана 16.03.2016. године, донео

П Р А В И Л Н И К
О ВАСПИТНО-ДИСЦИПЛИНСКОЈ И МАТЕРИЈАЛНОЈ ОДГОВОРНОСТИ УЧЕНИКА
У ШКОЛИ ЗА ОСНОВНО И СРЕДЊЕ МУЗИЧКО ОБРАЗОВАЊЕ
„СТЕВАН МОКРАЊАЦ“ У ПОЖАРЕВЦУ

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Правилником утврђују се :

1. обавезе ученика школе;
2. дисциплинска одговорност ученика, лакше и теже повреде обавеза ученика;
3. васпитне и васпитно- дисциплинске мере;
4. поступак при утврђивању одговорности ученика;
5. појачан васпитни рад са учеником;
6. утицај изречених васпитних и васпитно- дисциплинских мера на оцену из владања;
7. васпитно-дисциплински поступак;
8. начин изрицања и објављивања васпитно - дисциплинских мера;
9. закључна оцена из владања;
10. правна заштита;
11. материјална одговорност ученика;
12. завршне одредбе;

1. ОБАВЕЗЕ УЧЕНИКА ШКОЛЕ

Члан 2.

Ученик има обавезу да:

1. редовно похађа наставу и извршава школске обавезе;
2. поштује школска правила, одлуке директора и органа школе;

3. ради на усвајању знања, вештина и вредносних ставова прописаних школским програмом, прати сопствени напредак и извештава о томе наставнике и родитеље, односно старатеље;
4. у поступку оцењивања покаже своје стварно знање без коришћења разних облика преписивања и других недозвољених облика помоћи;
5. не омета извођење наставе и не напушта час без предходног одобрења наставника;
6. поштује личност других ученика, наставника и осталих запослених у школи;
7. чува имовину школе, чистоћу и естетски изглед школских просторија;
8. стара се о очувању животне средине и понаша у складу са правилима еколошке етике.

Ученик, родитељ, односно старатељ ученика дужан је да у року од осам дана, правда изостанак ученика одељењском старешини и доставља потпуне и тачне контакт информације.

2. ДИСЦИПЛИНСКА ОДГОВОРНОСТ УЧЕНИКА/ ЛАКШЕ И ТЕЖЕ ПОВРЕДЕ ОБАВЕЗА УЧЕНИКА

Члан 3.

Ученик може да одговара за лакшу повреду обавезе утврђену општим актом школе, за тежу повреду обавезе која је у време извршења била прописана Законом или посебним законом и за повреду забране из чл. 44. и 45. Закона.

Члан 4.

Лакше повреде обавеза ученика су:

1. неоправдано изостајање из школе до 25 часова;
2. ометање рада у одељењу;
3. недолично понашање према другим ученицима, наставницима, стручним сарадницима и другим запосленим у Школи;
4. изазивање нереди у просторијама школе и школском дворишту;
5. непоштовање одлука надлежних органа школе;
6. необавештавање родитеља о резултатима учења и владања и непреношење порука одељенског старешине, других наставника и стручних сарадника;
7. оштећење школске зграде, просторија, инвентара, инсталација и прибора запослених у школи;

8. оштећење или уништење личних ствари и прибора других ученика, наставника и других запослених у школи;
9. неоправдано закашњавање на редовну наставу и друге облике образовно-васпитног рада;
10. нарушавање естетског изгледа Школе и школског дворишта;
11. пушење у просторијама школе или другим просторијама у којима се изводи образовно-васпитни процес
12. злоупотреба лекарског уверење, односно оправдања
13. не извршава обавезе које има у својству дежурног ученика школе
14. повреда других обавеза, које се не сматрају тежом повредом обавеза ученика.
15. самовољно напуштање наставе и других облика образовно – васпитног рада пре завршетка рада без одобрења наставника;
16. непридржавање правила Понашања у Школи, а које не представљају тежу повреду обавезе ученика у складу са законом;
17. немаран однос према наставним средствима и имовини школе;
18. коришћење мобилног телефона, аудио.визуелних уређаја и других средстава којима се ремети рад на часу или другим облицима образовно – васпитног рада, а којима се не угрожавају права других и не служи за превару у поступку оцењивања;
19. одбијање учешћа на школским манифестацијама и другим облицима образовно – васпитног рада у Школи и ван ње;
20. недолично понашање на јавним местима и на улици;
21. долажење на наставу и друге облике васпитно – образовно васпитног рада неприкладно одевен (непристојно одевен и неуредан);
22. неодржавање сопствене хигијене и хигијене школских просторија;
23. недавање на увид родитељу ђачке књижице;
24. одбијање ученика да се представи (именом) или лажно представљање;
25. одбијање да се изврши захтев професора на часу (нпр. распоред седења);
26. непоштовање упутстава наставника у току писмене провере знања;
27. неправдање изостанака у року од осам дана и недавање или давање непотпуних и нетачних контакт информација;

Члан 5.

Теже повреде обавеза ученика јесу:

1. уништење, оштећење, скривање, изношење, преправка или дописивање података у евиденцији коју води школа или друга организација, односно орган;
2. преправка или дописивање података у јавној исправи коју издаје школа или орган, односно исправи коју изда друга организација;
3. уништење или крађа имовине школе, привредног друштва, предузетника, ученика или запосленог;
4. подстрекавање, помагање, давање ученику и употреба алкохола, дувана, наркотичког средства или психоактивне супстанце;
5. уношење у школу или другу организацију оружја или другог предмета којим може да угрози или повреди друго лице;
6. понашање ученика којим угрожава властиту безбедност или безбедност других ученика, наставника и запослених у школи и које доводи до њиховог физичког и психичког повређивања;
7. свесно непридржавање правила и мера безбедности ученика;
8. употреба мобилног телефона, електронског уређаја и другог средства у сврхе којима се угрожавају права других или у сврхе преваре у поступку оцењивања;
9. неоправдано изостајање са наставе и других облика образовно-васпитног рада више од 25 часова у току школске године, од тога више од 15 часова након писменог обавештења родитеља, односно старатеља од стране школе;
10. Учестало чињење лакших повреда обавеза у току школске године, под условом да су предузете неопходне мере из члана 19. овог Правилника, ради корекције понашања ученика;

За повреде из става 1. тачка 9. и 10. обавезна је поступност у изрицању мера.

Ученик, родитељ односно старатељ одговара за материјалну штету коју ученик нанесе школи, намерно или из крајње непажње, у складу са законом.

Поведа забране

Члан 6.

Забрана дискриминације

У Школи су забрањене активности којима се угрожавају, омаловажавају, дискриминишу или издвајају лица, односно групе лица, по основу: расне, националне, етничке, језичке, верске или полне припадности, физичких и психичких својстава, сметњи у развоју и инвалидитета, здравственог стања, узраста, социјалног и културног порекла, имовног стања, односно политичког опредељења и подстицање или неспречавање таквих активности, као и по другим основима утврђеним законом којим се прописује забрана дискриминације.

Под дискриминацијом лица или групе лица сматра се свако непосредно или посредно, на отворен или прикривен начин, искључивање или ограничавање права и слобода, неједнако поступање или пропуштање чињења, односно неоправдано прављење разлика повлађивањем или давањем првенства.

Не сматрају се дискриминацијом посебне мере уведене ради постизања пуне равноправности, заштите и напретка лица, односно групе лица која се налазе у неједнаком положају.

Забрана насиља, злостављања и занемаривања

У Школи је забрањено: физичко, психичко и социјално насиље; злостављање и занемаривање деце и ученика; физичко кажњавање и вређање личности, односно сексуална злоупотреба деце и ученика или запослених.

Под насиљем и злостављањем подразумева се сваки облик једанпут учињеног или понављаног вербалног или невербалног понашања које има за последицу стварно или потенцијално угрожавање здравља, развоја и достојанства личности детета и ученика или запосленог.

Занемаривање и немарно поступање представља пропуштање Школе или запосленог да обезбеди услове за правилан развој детета и ученика.

Школа је дужна да одмах поднесе пријаву надлежном органу ако се код детета или ученика примете знаци насиља, злостављања или занемаривања.

Под физичким насиљем, у смислу става 1. овог члана, сматра се: физичко кажњавање деце и ученика од стране запослених и других одраслих особа; свако понашање које може да доведе до стварног или потенцијалног телесног повређивања детета, ученика или запосленог; насилно понашање запосленог према деци, ученицима или другим запосленим, као и ученика према другим ученицима или запосленим.

Под психичким насиљем, у смислу става 1. овог члана сматра се понашање које доводи до тренутног или трајног угрожавања психичког и емоционалног здравља и достојанства детета и ученика или запосленог.

Под социјалним насиљем, у смислу става 1. овог члана сматра се искључивање детета и ученика из групе вршњака и различитих облика социјалних активности установе.

У Школи је забрањен сваки облик насиља и злостављања из става 2. овог члана од стране ученика, његовог родитеља, односно старатеља или одраслог, над наставником, васпитачем, стручним сарадником и другим запосленим.

Због повреде забране из става 8. овог члана против родитеља, односно старатеља детета или ученика покреће се прекршајни, односно кривични поступак.

Протокол поступања у Школи у одговору на насиље и злостављање, садржај и начине спровођења превентивних и интервентних активности, услове и начине за процену ризика, начине заштите од насиља, злостављања и занемаривања, прописује министар.

Забрана пушења

Забрањено је пушење у сваком затвореном радном и јавном простору у школи, као и у дворишту школе.

3. ВАСПИТНЕ И ВАСПИТНО - ДИСЦИПЛИНСКЕ МЕРЕ

Члан 7.

Васпитна мера изриче се ученику за лакшу повреду обавезе без вођења васпитно-дисциплинског поступка.

Васпитно – дисциплинска мера изриче се ученику за тежу повреду обавезе након спроведеног васпитно-дисциплинског поступка.

Васпитна и васпитно-дисциплинска мера изриче се у школској години у којој је учињена повреда обавезе.

Школа има обавезу да предузме неопходне активности из појачаног васпитног рада пре изрицања мере.

Васпитне мере изричу се поступно.

Члан 8.

Васпитне мере за лакшу повреду обавеза ученика су:

1. опомена одељењског старешине;
2. укор одељењског старешине;
3. укор одељењског већа.

Члан 9.

Опомену и укор одељењског старешине изриче одељењски старешина, а укор одељењског већа изриче – одељењско веће.

Члан 10.

Опомена одељењског старешине изриче се ако васпитни рад са учеником није довео до побољшања понашања, због лакших повреда обавеза које су наведене у члану 4. овог Правилника и/или уколико је ученик начинио до 8 неоправданих изостанака.

Укор одељењског старешине изриче се због поновљених лакших повреда обавеза ученика које су наведене у члану 4. овог Правилника и/или се понаша на начин описан на првом нивоу у складу са правилником протокол поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање (у даљем тексту: правилник о протоколу поступања) и/или уколико је ученик начинио од 9 до 17 неоправданих изостанака, при чему се описна оцена из владања утврђује на врло добро.

Укор одељењског већа се изриче због више пута понављаних лакших повреда обавеза ученика које су наведене у члану 4. овог Правилника и/или се понаша на начин описан на другом нивоу у складу са правилником о протоколу

поступања и/или уколико је ученик начинио укупно уколико је ученик начинио од 18 до 25 неоправданих изостанака.

Члан 11.

Васпитно-дисциплинске мере изричу се за теже повреде обавезе ученика и за повреде забране из чл. 44. и 45. Закона. Школа води васпитно-дисциплински поступак о коме обавештава родитеље, односно старатеље ученика.

Васпитно-дисциплинске мере су:

1. укор директора и ;
2. укор наставничког већа;
3. искључење из школе (за ученике средњих школа) у тој школској години, без права за наставак образовање у истој школи, односно премештај ученика V и VI разреда у другу основну школу (за ученике основне школе) на основу одлуке Наставничког већа, уз сагласност родитеља, односно старатеља и Школе у коју прелази .

Члан 12.

За тежу повреду обавеза, ученику меру изриче Наставничко веће, а директор доноси решење о искључењу.

Члан 13.

Укор директора изриче се због тежих повреда обавеза из члана 5. овог Правилника и уколико је ученик начинио од 26 до 40 неоправдана изостанака и/или понови понашање на начин описан на другом нивоу у складу са правилником о протоколу поступања и утврдиће му се описна оцена из владања довољно.

Укор наставничког већа изриче се због тежих повреда обавеза из члана 5. овог Правилника и уколико је ученик начинио од 41 до 55 неоправданих изостанака и/или се понаша на начин описан на трећем нивоу у складу са правилником о протоколу поступања и и утврдиће му се описна оцена из владања незадовољавајуће.

Искључење из школе изриче се због тежих повреда обавеза из члана 5. овог Правилника и уколико је ученик начинио више од 55 неоправданих изостанака.

Уколико ученик након изречене васпитно-дисциплинска мера укор Наставничког већа и утврђене описне оцене из владања незадовољавајуће начини још 1 (један) неоправдани изостанак , који понови понашање на начин описан на трећем нивоу у складу са правилником о протоколу поступања изрећи ће му се васпитно-дисциплинска мера искључење из школе.

Оцена из владања утврђује се ученику и за остале теже повреде обавеза прописане Законом у зависности од тежине повреде обавезе, степена кривице и отежавајућих и/или олакшавајућих околности под којима је повреда обавезе учињена.

Када малолетан ученик изврши повреду обавезе, одн. забране из чл. 44. и 45. школа одмах обавештава родитеља, односно старатеља и укључује га у одговарајући поступак.

4. ПОСТУПАК ПРИ УТВРЂИВАЊУ ОДГОВОРНОСТИ УЧЕНИКА

Члан 14.

Одељењски старешина је обавезан да у свакодневном образовно-васпитном раду стално прати развој својих ученика, изграђивање њихове свести о личној и друштвеној одговорности, усмерава и контролише њихово понашање, како у школи тако и ван ње при организовању различитих видова васпитно образовног рада.

Веома су значајне превентивне мере, претходни разговори са учеником, родитељима ученика и школским педагогом.

Члан 15.

У случају понашања ученика којим се нарушавају предвиђене обавезе и утврђена правила, одељењски старешина предузима одговарајуће васпитне поступке и мере.

Члан 16.

Одељењски старешина процењује тежину повреда обавеза, дотадашње понашање ученика и изриче васпитну меру, израђује план васпитног рада или покреће процедуру за утврђивање одговорности ученика.

Члан 17.

Предлог за покретање поступка за утврђивање одговорности ученика за учињену повреду обавезе може дати поред одељењског старешине и радник школе.

Пријава, писмена или усмена подноси се одељењском старешини.

Члан 18.

Када сазна за учињену повреду обавезе ученика, одељењски старешина је дужан да се придржава следеће процедуре.

1. обави разговор са учеником и прибави писмену изјаву у року од 3 дана. (Ученик мора бити саслушан. Малолетни ученик саслушава се у присуству родитеља).
2. обави разговор са одељењском заједницом и прибави писмену изјаву одељењске заједнице у року од 7 дана.
3. обави разговор са стручним сарадником – школским педагогом и прибави писмено мишљење о ученику, у року од 7 дана.
4. обавести родитеље и обави разговор са њима у року од 10 дана.
5. сазове седницу одељењског већа на којој је тачка дневног реда разматрање учињене повреда радне обавезе у року од 15 дана.
6. након расправе одељењско веће утврђује о којој врсти прекршаја је реч

7. уколико одељењско веће процени да се ради о тежем прекршају оно обавештава директора школе о неопходности покретања васпитно – дисциплинског поступка

5. ПОЈАЧАН ВАСПИТНИ РАД СА УЧЕНИКОМ

Члан 19.

Са учеником који врши повреду правила понашања или се не придржава одлука директора или органа школе, неоправдано изостане са наставе пет часова, односно који својим понашањем угрожава друге у остваривању њихових права, школа је дужна да, уз учешће родитеља, односно старатеља ученика, појача васпитни рад активностима: у оквиру одељенске заједнице, стручним радом одељенског старешине, психолога, посебних тимова, а када је то неопходно да сарађује са одговарајућим установама социјалне, односно здравствене заштите на промени понашања ученика.

Члан 20.

Поступци у васпитном раду су следећи:

1. Одељењски старешина идентификује ученике којима је непоходан појачан васпитни рад и о томе обавештава одељењско веће. У записник одељењског већа, у Дневник рада уписује име ученика, разлоге за појачани васпитни рад, планиране активности и временски рок.
2. Одељењски старешина путем разговора упознаје ученика са разлозима због којих је предложен васпитни рад и са планираним активностима.
3. Одељењски старешина је дужан да у васпитни рад са учеником укључи родитеље или старатеље.
4. Одељењски старешина може у оквиру програма васпитног рада са учеником да укључи школског педагога, који обавља разговор са учеником, одељењским старешином, родитељима и учествује у изради индивидуалног плана васпитног рада. План рада, протокол о обављеним разговорима представља документацију која се води о ученику.
5. Уколико ученик након васпитног рада не коригује понашање одељењско веће доноси одлуку да се затражи сарадња са одговарајућим институцијама или да се ученику изрекне васпитна мера.
6. Уколико ученик након васпитног рада коригује понашање може се на предлог одељењског старешине обуставити васпитно-дисциплински поступак.

6. УТИЦАЈ ПОЈАЧАНОГ ВАСПИТНОГ РАДА И ИЗРЕЧЕНИХ ВАСПИТНИХ И ВАСПИТНО-ДИСЦИПЛИНСКИХ МЕРА НА ОЦЕНУ ИЗ ВЛАДАЊА

Члан 21.

Закључну оцену из владања утврђује одељењско веће на предлог одељењског старешине на крају првог и другог полугодишта на основу сагледавања личности и понашања ученика у целини, процењивањем његовог

укупног понашања и извршавања обавеза прописаних законом и изречених васпитних или васпитно-дисциплинских мера и њихових ефеката. Оцена из владања поправља се када дође до позитивне промене у понашању ученика.

Члан 22.

Приликом предлагања оцене из владања одељењски старешина мора да узме у обзир изречене васпитне и васпитно дисциплинске мере током школске године, као и ефекте појачаног васпитног рада са учеником. Због изречене васпитне или васпитно дисциплинске мере и ниских ефеката појачаног васпитног рада, ученику се утврђује одговарајућа описна оцена из владања.

За ученика коме је изречена васпитна мера укор одељењског старешине, одељењски старешина може предложити описну оцену врло добро, а за меру укор одељењског већа добро.

За ученика коме је изречена васпитно-дисциплинска мера укор директора школе, одељењски старешина може предложити оцену довољан, а за меру укор наставничког већа незадовољавајуће.

Члан 23.

Понашање ученика коме је изречена васпитна или васпитно дисциплинска мера, прати се кроз појачани васпитни рад од стране одељењског већа и свака позитивна промена може да послужи одељењском старешини као аргумент у предлагању закључне оцена из владања, за полугодиште и крај школске године.

Члан 24.

Ученик, његов родитељ или старатељ има право да поднесе приговор на оцену из владања у току школске године, жалбу на закључну оцену из владања на крају другог полугодишта.

Приговор на оцену из владања подноси се директору школе у року од три дана од саопштења оцене, а жалба у року од три дана од дана добијања ђачке књижице,

По приговору, односно жалби на оцену из владања, директор у сарадњи са психологом и одељењским старешином утврђује оцену из владања.

Члан 25.

Васпитне и васпитно-дисциплинске мере које су изречене до усвајања овог правилника утичу на закључну оцену из владања по старом правилнику.

Изречене мере након усвајања овог правилника утичу на утврђивање закључне оцене из владања на крају школске године.

Све васпитне и васпитно-дисциплинске мере уписују се у дневник образовно-васпитног рада и у ђачку књижицу.

7. ВАСПИТНО-ДИСЦИПЛИНСКИ ПОСТУПАК

Члан 26.

Васпитно-дисциплински поступак покреће директор најкасније у року од 30 дана за учињене теже повреде обавеза ученика или учињене повреде забране из чл. 44. и 45. Закона и окончава се решењем.

Васпитно-дисциплински поступак је хитан и покреће се закључком директора. Закључак садржи податке о ученику, опис теже повреде обавезе, односно забране у складу са законом, време, место и начин извршења повреде и одговарајуће доказе. Закључак се доставља ученику, његовом родитељу, односно старатељу, одељенском старешини и психологу школе.

У васпитно-дисциплинском поступку ученик, уз присуство родитеља, односно старатеља, као и сви остали учесници и сведоци морају бити саслушани и могу дати писану изјаву.

Васпитно-дисциплински поступак води директор школе или секретар школе по овлашћењу директора, применом правила општег управног поступка и окончава се доношењем решења.

Члан 27.

О покренутом поступку против ученика и времену одржавања расправе, секретар школе је дужан да обавести учениковог родитеља или старатеља препорученим писмом.

Ако се ученик против кога се води поступак, односно његов родитељ или старатељ и поред уредног позива неоправдано не одазову на усмену расправу, орган који води поступак одложиће расправу за 3 дана и о томе писмено обавестити лица која нису дошла на расправу, а била су позвана. Ако и на поновно заказану усмену расправу неоправдано не дођу ученик, односно његов родитељ или старатељ, орган који води поступак одложиће расправу поново за 3 дана и о томе писмено обавестити лица која нису дошла на расправу. Уколико се позвани ученик, односно родитељ или старатељ неоправдано не појаве и на трећој заказаној расправи, расправа ће се одржати без њиховог присуства у заказано време.

Приликом доношења решења о изрицању васпитно-дисциплинске мере у обзир се узима: тежина учињене повреде и њене последице, степен одговорности ученика, околности под којима је повреда учињена, раније понашање ученика, понашање после учињене повреде, узраст ученика и друге олакшавајуће и отежавајуће околности.

Члан 28.

Записник у васпитно-дисциплинском поступку се води према правилима општег управног поступка, од стране лица које овласти директор школе.

8. НАЧИН ИЗРИЦАЊЕ И ОБЈАВЉИВАЊА ВАСПИТНО - ДИСЦИПЛИНСКИХ МЕРА

Члан 29.

Одељењски старешина упознаје Наставничко веће са спроведеним поступком и образлаже предлог васпитно-дисциплинских мера.

Предлог може да садржи одређење за:

1. ослобађање ученика од одговорности;
2. прекид поступка збод позитивних ефеката појачаног васпитног рада;
3. упућивање другом органу да изрекне одговарајућу меру када се ради о лакшој повреди ;
4. предлог за изрицање мере за тежу повреду обавезе.

Наставничко веће јавним гласањем, већином гласова присутних чланова већа доноси одлуку. Приликом доношења одлуке о изрицању васпитно-дисциплинске мере у обзир се узима: тежина учињене повреде и њене последице, степен одговорности ученика, околности под којима је повреда учињена, раније понашање ученика, понашање после учињене повреде, узраст ученика и друге олакшавајуће и отежавајуће околности.

За утврђену одлуку, директор доноси решење.

Члан 30.

Решење о изрицању васпитно-дисциплинске мере за тежу повреду обавезе ученика мора да садржи све саставне делове које садржи решење у управном поступку.

Решење се уручује ученику, родитељу, одељењском старешини, школском психологу и архивира у документацији школе.

9. ЗАКЉУЧНА ОЦЕНА ИЗ ВЛАДАЊА

Члан 31.

Владање ученика оцењује се описно у току полугодишта, а бројчано на крају првог и другог полугодишта.

Члан 32.

Закључну оцену из владања утврђује одељењско веће на предлог одељењског старешине на крају првог и другог полугодишта на основу сагледавања личности и понашања ученика у целини, процењивањем његовог укупног понашања и извршавања обавеза прописаних законом и изречених васпитних или васпитно-дисциплинских мера, предузетих активности и њихових ефеката, а нарочито на основу његовог односа према:

- 1) школским обавезама и сопственим правима и обавезама;
- 2) другим ученицима;
- 3) запосленима у школи и другим организацијама у којима се остварују поједини облици образовно-васпитног рада;
- 4) имовини школе, имовини других лица или организацијама у којима се остварују настава или поједини облици образовно-васпитног рада;

5) заштити и очувању животне средине.

Оцена из владања поправља се на предлог одељењског старешине најкасније на крају првог или другог полугодишта када ученик показује позитивне промене у свом понашању и прихвата одговорност за своје поступке након указивања на непримерено понашање или кроз појачани васпитни рад, након изречене васпитне, односно васпитно-дисциплинске мере.

Члан 33.

Оценом **примерно (5)** оцењује се владање ученика који редовно похађа наставу и друге облике рада у које је укључен, поштује договорена, односно прописана правила понашања и мере безбедности, негује атмосферу другарства и конструктивног решавања конфликта у одељењу; своје ставове брани аргументовано водећи рачуна о осећањима других и усвојеним правилима понашања, поштује школску имовину и имовину других, има активан однос према очувању и заштити животне средине.

Закључна оцена из владања смањује се за лакше повреде прописане општим актом установе и повреде прописане правилником којим се уређује протокол поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање (у даљем тексту: правилник о протоколу поступања):

1) оценом **врло добро (4)** оцењује се владање ученика који се понаша на начин описан на првом нивоу у складу са правилником о протоколу поступања, ако након изречене васпитне мере и предузетих активности појачаног васпитног рада није дошло до позитивне промене у понашању ученика;

2) оценом **добро (3)** оцењује се владање ученика који се понаша на начин описан на другом нивоу у складу са правилником о протоколу поступања, ако након изречене васпитне мере и предузетих активности појачаног васпитног рада није дошло до позитивне промене у понашању ученика.

Закључна оцена из владања смањује се за теже повреде обавеза ученика прописане Законом, за насилно и дискриминаторно понашање из правилника о протоколу поступања, и то:

1) оценом **довољно (2)** оцењује се владање ученика који понови понашање на начин описан на другом нивоу у складу са правилником о протоколу поступања, ако након изречене васпитне или васпитно-дисциплинске мере и предузетих активности појачаног васпитног рада није дошло до позитивне промене у понашању ученика;

2) оценом **незадовољавајуће (1)** оцењује се владање ученика који се понаша на начин описан на трећем нивоу у складу са правилником о протоколу поступања, ако након изречене васпитне или васпитно-дисциплинске мере и предузетих активности појачаног васпитног рада који је у интензитету примерен потребама ученика није дошло до позитивне промене у понашању ученика.

Ученику који неоправдано изостаје са наставе смањује се оцена из владања на крају првог или другог полугодишта уколико након благовремено предузетих мера и активности појачаног васпитног рада и обавештавања родитеља, односно старатеља ученика, није дошло до позитивне промене у понашању ученика, и то:

1) врло добро (4) добија ученик који је неоправдано изостајао са наставе од 5 до 8 часова;

2) добро (3) добија ученик који је неоправдано изостајао са наставе од 9 до 16 часова;

- 3) довољно (2) добија ученик који је неоправдано изостајао са наставе од 17 до 25 часова;
4) незадовољавајуће (1) добија ученик који је неоправдано изостајао са наставе 26 и више часова.

10. ПРАВНА ЗАШТИТА

Приговор на оцену из владања и право на жалбу

Члан 34.

Ученик, његов родитељ или старатељ има право да поднесе: приговор на оцену из владања у току школске године, жалбу на закључну оцену из владања на крају другог полугодишта.

Приговор на оцену из владања подноси се директору школе у року од три дана од саопштења оцене, жалба у року од три дана од дана добијања ћачке књижице, одн.сведочанства.

По приговору, одн.жалби на оцену из владања, директор у сарадњи са психолошко-педагошког службом и одељењским старешином утврђује оцену из владања.

Ученик, његов родитељ, односно старатељ има право да поднесе жалбу школском одбору на изречену васпитно-дисциплинску меру за извршену тежу повреду обавезе ученика или за повреду забране из чл. 44. и 45. Закона, у року од три дана од дана достављања решења о утврђеној одговорности и изреченој мери.

Школски одбор решава по жалби из става 3. у року од 15 дана од дана достављања. Жалба одлаже извршење решења директора.

Против другостепеног решења о изреченој мери искључења ученика из школе ученик, његов родитељ, односно старатељ има право на судску заштиту у управном спору.

Захтев за заштиту права ученика

Члан 35.

Ученик, његов родитељ, односно старатељ који сматра да су му повређена права утврђена овим или посебним законом, доношењем или недоношењем одлуке након подношења пријаве, приговора или жалбе, односно ако је повређена забрана из чл.44. и 45. Закона, право из чл. 103. Закона што утиче на статус ученика, има право да поднесе захтев за заштиту права Министарству у року од осам дана од дана сазнања за повреду својих права.

Ако оцени да је поднети захтев основан, Министарство ће у року од осам дана од дана пријема захтева да упозори школу и одреди јој примерени рок за отклањање повреда закона.

Ако школа не поступи по упозорењу из става 2.овог члана, Министарство ће одлучити о захтеву.

11. МАТЕРИЈАЛНА ОДГОВОРНОСТ УЧЕНИКА

Члан 36.

Ученик, односно родитељ или старатељ одговара за материјалну штету коју ученик нанесе школи намерно или из крајње непажње, у складу са законом.

Члан 37.

Поступак за утврђивање материјалне одговорности ученика покреће директор.

Члан 38.

Поступак за утврђивање материјалне одговорности ученика води комисија коју формира директор.

Обавезан члан комисије је одељењски старшина.

Члан 39.

Ако је штету проузроковало више ученика, утврђује се материјална одговорност сваког ученика посебно.

Уколико се не може утврдити удео сваког ученика у проузроковању штете, сматра се да су сви ученици који су штету проуроковали намерно или из крајње непажње, подједнако одговорни и штету надокнађују у једнаким деловима.

Члан 40.

Директор доноси решење о материјалној одговорности ученика, висини штете и обавези ученика, његовог родитеља или старатеља да штету надокнади у одређеном року, а на основу предлога комисије из члана 34. овог Правилника.

Директор може да одлучи да ученик, односно његов родитељ или старатељ буде делимично или у целини ослобођен накнаде штете у случају ако би накнада штете довела ученика и његову породицу у тешку материјалну ситуацију.

Решење из става 1 овог члана мора да садржи све саставне делове које садржи решење у управном поступку.

Члан 41.

Ученик, односно његов родитељ или старатељ може упутити приговор Школском одбору на решење директора о материјалној одговорности ученика у року од пет дана од дана пријема решења.

Школски одбор је дужан да у року од 15 дана од дана подношења приговора одлучи по приговору.

12.ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 42.

Правилник ступа на снагу даном доношења.

Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о дисциплинској и материјалној одговорности ученика број 2120/7 од 30.12.2013. године, са свим својим изменама и допунама.

Председник Школског одбора

Периша Станојевић, проф.

ПРИЛОГ

Извод из Правилника о протоколу поступања. Разврставање насиља, злостављања и занемаривања на нивое, када су актери ученици

Извод из Правилника о протоколу поступања утврђује се разврставање насиља, злостављања и занемаривања на нивое, када су актери ученици. Приказани нивои различити облици насиља. У зависности од интензитета, учесталости и последица које насиље оставља, поједини облици се понављају на више различитих нивоа.

Први ниво:

- Облици физичког насиља и злостављања су, нарочито: ударање чврга, гурање, штипање, гребане, гађање, чупање, уједање, саплитање, шутирање, прљање, уништавање ствари.
- Облици психичког насиља и злостављања су, нарочито: омаловажавање, оговарање, вређање, ругање, називање погрдним именима, псовање, етикетирање, имитирање, "прозивање".
- Облици социјалног насиља и злостављања су, нарочито: добацивање, подсмевање, искључивање из групе или заједничких активности, фаворизовање на основу различитости, ширење гласина.
- Облици сексуалног насиља и злостављања су, нарочито, неумесно, са сексуалном поруком: добацивање, псовање, ласцивни коментари, ширење прича, етикетирање, сексуално недвосмислена гестикулација.
- Облици насиља и злостављања злоупотребом информационих технологија и других комуникационих програма су, нарочито: узнемиравајуће позивање, слање узнемиравајућих порука СМС-ом, ММС-ом.

Други ниво:

- Облици физичког насиља и злостављања су, нарочито: шамарање, ударање, гажење, цепање одела, "шутке", затварање, плување, отимање и уништавање имовине, измицање столице, чупање за уши и косу.
- Облици психичког насиља и злостављања су, нарочито: уцењивање, претње, неправедно кажњавање, забрана комуницирања, искључивање, манипулисање.
- Облици социјалног насиља и злостављања су, нарочито: сплеткарење, ускраћивање пажње од стране групе (игнорисање), неукључивање, неприхватање, манипулисање, искоришћавање.
- Облици сексуалног насиља и злостављања су, нарочито: сексуално додиривање, показивање порнографског материјала, показивање интимних делова тела, свлачење.
- Облици насиља и злостављања злоупотребом информационих технологија су, нарочито: оглашавање, снимање и слање видео записа, злоупотреба блогова, форума и четовања, снимање камером појединаца против њихове воље, снимање камером насилних сцена, дистрибуирање снимака и слика.

Трећи ниво:

- Облици физичког насиља и злостављања су, нарочито: туча, дављење, бацање, проузроковање опекотина и других повреда, ускраћивање хране и сна, излагање ниским температурама, напад оружјем.
- Облици психичког насиља и злостављања су, нарочито: застрашивање, уцењивање уз озбиљну претњу, изнуђивање новца или ствари, ограничавање кретања, навођење на коришћење наркотичких

средстава и психоактивних супстанци, укључивање у деструктивне групе и организације.

- Облици социјалног насиља и злостављања су, нарочито: претње, изолација, малтретирање групе према појединцу или групи, организовање затворених група (кланова) које има за последицу повређивање других.
- Облици сексуалног насиља и злостављања су, нарочито: завођење од стране одраслих, подвођење, злоупотреба положаја, навођење, изнуђивање и принуда на сексуални чин, силовање, инцест.
- Облици насиља и злостављања злоупотребом информационих технологија су, нарочито: снимање насилних сцена, дистрибуирање снимака и слика, дечија порнографија.