

**ШКОЛА ЗА ОСНОВНО И СРЕДЊЕ МУЗИЧКО ОБРАЗОВАЊЕ
“СТЕВАН МОКРАЊАЦ”
ПОЖАРЕВАЦ**

**ПРАВИЛНИК
О ОРГАНИЗАЦИЈИ РАДА И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ ПОСЛОВА
у
ШКОЛИ ЗА ОСНОВНО И СРЕДЊЕ МУЗИЧКО ОБРАЗОВАЊЕ
“СТЕВАН МОКРАЊАЦ”
ПОЖАРЕВАЦ**

ПОЖАРЕВАЦ, јануар 2026. године

На основу чл. 24. ст. 1 - 3. Закона о раду, члана 126. став 4. тачка 18) Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије“ бр. 88/2017, 27/2018 – др. закони, 10/2019, 6/2020, 129/2021, 92/2023 и 19/2025), Правилника о степену и врсти образовања наставника, стручних сарадника и помоћних наставника у стручним и уметничким школама у подручју рада Култура, уметност и јавно информисање („Службени гласник Републике Србије“ - Просветни гласник, бр. 16/2015, 11/2016, 2/2017, 9/2019, 14/2020, 2/2021 и 2/2025), Правилника о степену и врсти образовања наставника из општеобразовних предмета, стручних сарадника и васпитача у стручним школама („Сл. гласнику РС“ - Просветни гласник, бр. 4/2022, 14/2022, 15/2022 и 2/2025), Каталога радних места у просвети, Уредбе о каталогу радних места у јавним службама и другим организацијама у јавном сектору („Службени гласник Републике Србије“ бр. 81/2017. и 6/2018. године), Статута Школе за основно и средње музичко образовање “Стеван Мокрањац” Пожаревац, деловодни бр. 2927 од 05.01.2026 године, в.д. директора Школе за основно и средње музичко образовање “Стеван Мокрањац” Пожаревац, је дана 05.01.2026 године донео, а Школски одбор дао сагласност на

**ПРАВИЛНИК
О ОРГАНИЗАЦИЈИ РАДА И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ ПОСЛОВА
ШКОЛЕ ЗА ОСНОВНО И СРЕДЊЕ МУЗИЧКО ОБРАЗОВАЊЕ
“СТЕВАН МОКРАЊАЦ”
ПОЖАРЕВАЦ**

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Школа за основно и средње
музичко образовање
„СТЕВАН МОКРАЊАЦ“
бр. 2928
05.01.2026 год.
Пожаревац

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Правилником се утврђује организација рада и систематизација радних места у Школи за основно и средње музичко образовање “Стеван Мокрањац” Пожаревац (у даљем тексту: Школа), тј. називи радних места, посебни услови (пored општих услова утврђених законом) за заснивање радног односа у погледу врсте и степена стручне спреме, радног искуства и других посебних услова предвиђених законским и подзаконским прописима, радно време и опис послова и задатака појединих радних места.

Члан 2.

Радна места као и број извршилаца са пуним или непуним радним временом утврђују се за сваку школску годину у складу са годишњим програмом рада Школе за ту школску годину и обавезом остваривања наставног плана и програма, односно у складу са потребама процеса рада.

Члан 3.

Одлуку о повећању, односно смањењу броја извршилаца на одређеним радним местима доноси директор Школе у складу са законским прописима, а на основу годишњег програма рада Школе и потреба процеса рада.

Члан 4.

Пуно радно време износи 40 часова недељно и организовано је у оквиру 6 наставних дана а у складу са годишњим програмом рада и школским календаром. Настава се изводи према распореду часова које доноси директор школе.

Члан 5.

Због специфичности организације и карактера рада школе радници могу бити распоређени на радна места са непуним радним временом, а у складу са законским прописима и потребама процеса рада у Школи.

Члан 6.

Радници могу остваривати четрдесеточасовну радну недељу обављањем радних задатака допуном више непуних радних времена.

Члан 7.

Распоређивање извршилаца на поједина радна места са пуним или непуним радним временом врши директор школе.

II РАДНА МЕСТА, БРОЈ ИЗВРШИЛАЦА, РАДНО ВРЕМЕ И ПОСЕБНИ УСЛОВИ ЗА ЗАСНИВАЊЕ РАДНОГ ОДНОСА

Члан 8.

У складу са чланом 1. овог Правилника у Школи за основно и средње музичко образовање “Стеван Мокрањац” Пожаревац, утврђује се следећа систематизација радних места у зависности од сложености послова, врсте послова и школске спреме и то:

1. ДИРЕКТОР УСТАНОВЕ
2. ПОМОЋНИК ДИРЕКТОРА
3. НАСТАВНИК УМЕТНИЧКИХ И СТРУЧНИХ ПРЕДМЕТА У МУЗИЧКОЈ ШКОЛИ
4. НАСТАВНИК ОПШТЕОБРАЗОВНЕ НАСТАВЕ
5. КОРЕПЕТИТОР
6. СТРУЧНИ САРАДНИК – ПЕДАГОГ
7. СТРУЧНИ САРАДНИК – ПСИХОЛОГ
8. СТРУЧНИ САРАДНИК – БИБЛИОТЕКАР
9. СТРУЧНИ САРАДНИК – МЕДИЈАТЕКАР
10. СЕКРЕТАР УСТАНОВЕ
11. ШЕФ РАЧУНОВОДСТВА
12. АДМИНИСТРАТИВНО – ФИНАНСИЈСКИ РАДНИК
13. ШТИМЕР МУЗИЧКИХ ИНСТРУМЕНАТА
14. ДОМАР / МАЈСТОР ОДРЖАВАЊА
15. РАДНИЦИ ЗА ОДРЖАВАЊЕ ЧИСТОЋЕ – ЧИСТАЧИЦА

III ОПИС ПОСЛОВА

Члан 9.

Запослени у школи извршавају следеће послове:

1. ДИРЕКТОР УСТАНОВЕ

Назив радног места	ДИРЕКТОР УСТАНОВЕ			
	Директор установе	Директор установе у посебним условима	Директор завода	Директор установе стандарда
Општи типични посла / опис	- руководи радом, заступа и представља установу; - планира и распоређује послове на руководиоце установе; - даје смернице и прати реализацију вршења послова из надлежности установе; - доноси опште и појединачне акте за које је законом и другим прописима овлашћен; - одлучује о правима, обавезама и одговорностима ученика и запослених; - врши наредбодавне функције, прати извршење финансијског плана и плана јавних набавки установе и израђује предлог буџетских средстава за рад; - располаже средствима установе у складу са законом; - спроводи донете одлуке и друга општа акта; - координира радом установе; - израђује акциони план и спроводи мере и активности на осигурању квалитета и унапређења рада из своје области; - планира, организује и контролише рад запослених у установи; - планира и прати стручно усавршавање запослених из своје установе и спроводи поступак за стицање њихових звања у складу са законом; - сарађује са родитељима, односно другим законским заступницима деце / ученика, запосленима, органима јединице локалне самоуправе, другим установама и удружењима и другим заинтересованим лицима и институцијама; - образује стручна тела и тимове, усмерава и усклађује рад стручних органа у установи.			
Стручна спрема / образовање	Високо образовање: - на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије); - на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године; изузетно: - на студијама првог степена (основне академске, односно струковне и специјалистичке струковне студије), студијама у трајању од три године или вишим образовањем - за директора предшколске			

	установе, а за директора основне школе ако се на конкурс не пријави ниједан кандидат са одговарајућим образовањем.		
Додатна знања / испити / радно искуство / компетенције	- дозвола за рад наставника, васпитача и стручног сарадника (лиценца) - обука и положен испит за директора установе (лиценца); - осам, односно 10 година рада на пословима образовања и васпитања након стеченог одговарајућег образовања, зависно од степена стручне спреме, у складу са прописима којима се уређује област образовања и васпитања.		

2. ПОМОЋНИК ДИРЕКТОРА

Назив радног места	ПОМОЋНИК ДИРЕКТОР УСТАНОВЕ			
	Помоћник директор установе			
Општи / типични опис посла	- пружа стручну помоћ директору; - помаже директору у планирању, утврђивању и спровођењу процеса рада и пословне и развојне политике организације; - помаже директору у припремању и доношењу програма и планова организације, предузима мере, организује, координира и одговоран је за извршавање програма и планова; - руководи радом једне или више организационих јединица, планира и распоређује послове на запослене, прати и оцењује рад руководиоца унутрашњих организационих јединица и других запослених; - асистира директору у унапређењу организације рада, даје упутства и налоге за квалитетно и рационално обављање послова и задатака; - координира рад радних јединица и одговара за успешан, законит рад, технолошку и радну дисциплину у тим јединицама; - разматра и решава организациона питања на основу делегираних овлашћења директора; - координира и учествује у раду тимова и органа; - планира, организује, руководи и контролише извршење свих послова и задатака у оквиру дома; - учествује у изради Годишњег програма рада и Извештаја о раду у делу који се односи на дом ученика.			
Стручна спрема / образовање	Високо образовање: - на студијама другог степена (мастер академске студије, специјалистичке академске студије) по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године; - на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године.			
Додатна знања / испити / радно искуство / компетенције	- дозвола за рад наставника, васпитача и стручног сарадника (лиценца)	.	-	

3. НАСТАВНИК УМЕТНИЧКИХ И СТРУЧНИХ ПРЕДМЕТА У МУЗИЧКОЈ ШКОЛИ

Назив радног места	НАСТАВНИК УМЕТНИЧКИХ И СТРУЧНИХ ПРЕДМЕТА У МУЗИЧКОЈ ШКОЛИ И ОДРЕЂЕНИХ СТРУЧНИХ ПРЕДМЕТА У СТРУЧНОЈ ШКОЛИ	
	Наставник уметничких и стручних предмета у музичкој и балетској школи	Наставник уметничких и стручних предмета у музичкој и балетској школи са одељенским старешинством
Општи / типични опис посла	- планира, припремама и остварује све облике наставе и друге облике образовно васпитног рада у складу са НПП и годишњим планом и школским програмом установе; - припрема ученике за концертну и јавну делатност школе; - ради у испитним комисијама; - организује и одржава интерне часове; - ради у тимовима органима установе; - обавља послове одељенског старешине; - ради унапређивања образовно васпитне праксе саветује се са родитељима, односно старатељима, запосленим у установи, спољним сарадницима, стручним и другим институцијама; - води евиденцију и педагошку документацију.	
Стручна спрема / образовање	Високо образовање: - високо образовање на студијама првог степена (основне академске, односно струковне и специјалистичке струковне студије), студије у трајању од три године или више образовање; - високо образовање на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије)	
Додатна знања / испити / радно искуство	- дозвола за рад (лиценца).	

3.1. Наставник клавира

Услови:

- мастер музички уметник, професионални статус – клавириста;
- дипломирани музичар, усмерење пијаниста;
- дипломирани музичар – пијаниста;
- академски музичар пијаниста;
- дипломирани клавириста

3.2. Наставник виолине

Услови:

- мастер музички уметник, професионални статус – виолиниста;
- дипломирани музичар, усмерење виолиниста;
- дипломирани музичар – виолиниста;
- академски музичар виолиниста.

3.3. Наставник виолончела

Услови

- мастер музички уметник, професионални статус – виолончелиста;
- дипломирани музичар, усмерење виолончелиста;
- дипломирани музичар – виолончелиста;
- академски музичар виолончелиста.

3.4. Наставник гитаре

Услови:

- мастер музички уметник, професионални статус – гитариста;
- дипломирани музичар, усмерење гитариста;
- дипломирани музичар – гитариста;
- академски музичар гитариста.

3.5. Наставник хармонике

Услови:

- мастер музички уметник, професионални статус – акордеониста или хармоникаш;
- дипломирани музичар, усмерење акордеониста;
- дипломирани музичар – акордеониста;
- академски музичар акордеониста.

3.6. Наставник флауте

Услови:

- мастер музички уметник, професионални статус – флаутиста;
- дипломирани музичар, усмерење флаутиста;
- дипломирани музичар – флаутиста;
- академски музичар флаутиста.

3.7. Наставник кларинета

Услови:

- мастер музички уметник, професионални статус – кларинетиста;
- дипломирани музичар, усмерење кларинетиста;
- дипломирани музичар – кларинетиста;
- академски музичар кларинетиста

3.8. Наставник трубе

Услови:

- мастер музички уметник, професионални статус – трубач;
- дипломирани музичар, усмерење трубач;
- дипломирани музичар – трубач;
- академски музичар трубач.

3.9. Наставник саксофона

Услови:

- мастер музички уметник, професионални статус – саксофониста;
- дипломирани музичар – саксофониста;
- академски музичар саксофониста.

3.10. Наставник соло певања

Услови:

- мастер музички уметник, професионални статус – соло певач;
- дипломирани музичар, усмерење соло певач;
- дипломирани музичар – соло певач;
- дипломирани музичар – концертни и оперски певач;
- академски музичар соло певач.

3.11. Солфеђо

Услови

- мастер теоретичар уметности, професионални статус – музички педагог;
- дипломирани музичар, усмерење музички педагог;
- дипломирани музички педагог;
- дипломирани музичар – педагог;
- дипломирани музичар – професор солфеђа.
- професор солфеђа и музичке културе;
- професор солфеђа;
- професор музике;
- професор музичког васпитања

3.12. Теорија музике

Услови:

- дипломирани музичар, усмерење музички педагог, композитор, музиколог или етномузиколог;
- дипломирани музички педагог;
- дипломирани музичар - педагог;
- професор солфеђа и музичке културе;
- професор солфеђа;
- професор музичке културе;
- дипломирани композитор;
- дипломирани диригент;
- дипломирани музиколог;
- дипломирани етномузиколог;
- академски музичар - композитор;
- мастер теоретичар уметности, професионални статус - музички педагог, музички теоретичар или етномузиколог;
- мастер композитор;
- мастер музички уметник, професионални статус - диригент;
- професор музике;
- професор музичког васпитања;
- дипломирани музичар – професор солфеђа

3.13. Хор

Услови:

- мастер музички уметник, професионални статус – диригент;
- мастер теоретичар уметности, професионални статус – музички педагог;

- мастер композитор;
- дипломирани музичар, усмерење композитор, музички педагог или диригент;
- дипломирани диригент;
- дипломирани музички педагог;
- дипломирани музичар – педагог;
- професор музичке културе;
- академски музичар – диригент;
- дипломирани композитор;
- професор музике;
- професор музичког васпитања;
- дипломирани музичар – професор солфеђа

3.14. Хорске партитуре

Услови:

- мастер музички уметник, професионални статус – диригент;
- мастер теоретичар уметности, професионални статус – музички педагог;
- мастер композитор;
- дипломирани музичар, усмерење диригент или музички педагог;
- дипломирани диригент;
- дипломирани музички педагог;
- дипломирани музичар – педагог;
- професор музичке културе;
- академски музичар – диригент;
- професор музике;
- професор музичког васпитања;
- дипломирани музичар – професор солфеђа.

3.15. Дириговање

Услови:

- мастер музички уметник, професионални статус – диригент;
- дипломирани музичар, усмерење диригент или музички педагог;
- дипломирани диригент;
- дипломирани музички педагог;
- дипломирани музичар – педагог;
- професор солфеђа и музичке културе;
- професор музичке културе;
- академски музичар – диригент;
- професор музике;
- професор музичког васпитања;
- дипломирани музичар – професор солфеђа.

3.16. Оркестар

Услови:

- мастер музички уметник, професионални статус – диригент;
- дипломирани музичар, усмерење диригент;
- дипломирани музичар – диригент;
- академски музичар – диригент

3.17. Упоредни клавир

Услови:

- мастер музички уметник, професионални статус – клавириста, оргуљаш или чембалиста;
- мастер теоретичар уметности, професионални статус – музички педагог;
- дипломирани музичар, усмерење пијаниста или музички педагог;
- дипломирани музичар – пијаниста;
- дипломирани музичар – оргуљаш;
- дипломирани музичар – чембалиста;
- академски музичар пијаниста;
- академски музичар оргуљаш;
- академски музичар чембалиста;
- дипломирани клавириста;
- професор солфеђа и музичке културе;
- професор музике;
- професор музичког васпитања;
- дипломирани музичар – професор солфеђа.

3.18. Хармонија

Услови:

- мастер теоретичар уметности, професионални статус – музички теоретичар, етномузиколог, музички педагог или музиколог;
- мастер композитор;
- мастер музички уметник, професионални статус – диригент;
- дипломирани музичар, усмерење композитор, музиколог, етномузиколог, диригент или музички педагог;
- дипломирани композитор;
- дипломирани музиколог;
- дипломирани етномузиколог;
- дипломирани музички педагог;
- дипломирани музичар – педагог;
- дипломирани музичар – професор солфеђа;
- професор солфеђа и музичке културе;
- професор музичке културе;
- дипломирани диригент;
- академски музичар – композитор;
- професор музике;
- професор музичког васпитања.

3.19. Музички облици

Услови:

- мастер теоретичар уметности, професионални статус – музички теоретичар, етномузиколог, музички педагог или музиколог;
- мастер композитор;
- мастер музички уметник, професионални статус – диригент;
- дипломирани музичар, усмерење композитор, музиколог, етномузиколог, диригент или музички педагог;
- дипломирани композитор;
- дипломирани музиколог;
- дипломирани музички педагог;
- дипломирани музичар – педагог;
- професор солфеђа и музичке културе;
- професор музичке културе;

- дипломирани диригент;
- академски музичар – композитор;
- професор музике;
- професор музичког васпитања;
- дипломирани музичар – професор солфеђа.

3.20. Историја музике са упознавањем музичке литературе

Услови

- мастер теоретичар уметности, професионални статус – музички теоретичар, етномузиколог, музички педагог или музиколог;
- мастер композитор;
- мастер музички уметник, професионални статус – диригент;
- дипломирани музичар, усмерење композитор, музиколог, етномузиколог, диригент или музички педагог;
- дипломирани музиколог;
- дипломирани етномузиколог;
- дипломирани диригент;
- дипломирани композитор;
- дипломирани музички педагог;
- дипломирани музичар – педагог;
- професор солфеђа и музичке културе;
- професор музичке културе;
- професор музике;
- професор музичког васпитања;
- дипломирани музичар – професор солфеђа

3.21. Национална историја музике

Услови

- мастер теоретичар уметности, професионални статус – музички теоретичар, етномузиколог, музички педагог или музиколог;
- мастер композитор;
- мастер музички уметник, професионални статус – диригент;
- дипломирани музичар, усмерење композитор, музиколог, етномузиколог, диригент или музички педагог;
- дипломирани музиколог;
- дипломирани етномузиколог;
- дипломирани диригент;
- дипломирани композитор;
- дипломирани музички педагог;
- дипломирани музичар – педагог;
- професор солфеђа и музичке културе;
- професор солфеђа;
- професор музичке културе;
- професор музике;
- професор музичког васпитања;
- дипломирани музичар – професор солфеђа.

3.22. Музички инструменти

Услови

- мастер теоретичар уметности, професионални статус – музички теоретичар или музички педагог;

- мастер композитор;
- мастер музички уметник, професионални статус – диригент;
- дипломирани музичар, усмерење композитор, музиколог, етномузиколог, диригент или музички педагог;
- дипломирани диригент;
- дипломирани композитор;
- дипломирани музиколог;
- дипломирани музички педагог;
- дипломирани музичар – педагог;
- професор солфеђа и музичке културе;
- професор музичке културе;
- академски музичар – композитор;
- професор музике;
- професор музичког васпитања;
- дипломирани музичар – професор солфеђа.

3.23. Камерна музике

Читање с листа

Услови:

- мастер музички уметник, професионални статус – виолиста, виолончелиста, контрабасиста, гитариста, харфиста, клавириста, оргуљаш, чембалиста, акордеониста, хармоникаш, флаутиста, обоиста, кларинетиста, саксофониста, фаготиста, хорниста, трубач, тромбониста, тубиста, перкусиониста/ударач или соло певач;
- мастер музички уметник, професионални статус – камерни музичар;
- дипломирани музичар – флаутиста;
- дипломирани музичар – обоиста;
- дипломирани музичар – кларинетиста;
- дипломирани музичар – саксофониста;
- дипломирани музичар – фаготиста;
- дипломирани музичар – хорниста;
- дипломирани музичар – трубач;
- дипломирани музичар – тромбониста;
- дипломирани музичар – харфиста;
- дипломирани музичар – перкусиониста;
- дипломирани музичар – виолиниста;
- дипломирани музичар – виолиста;
- дипломирани музичар – виолончелиста;
- дипломирани музичар – контрабасиста;
- дипломирани музичар – гитариста;
- дипломирани музичар – акордеониста;
- дипломирани музичар – пијаниста;
- дипломирани музичар – оргуљаш;
- дипломирани музичар – чембалиста;
- дипломирани музичар – соло певач;
- дипломирани музичар – концертни и оперски певач;
- академски музичар инструменталиста.

3.24. Контрапункт

Услови:

мастер теоретичар уметности, професионални статус – музички теоретичар, етномузиколог, музички педагог или музиколог;

- мастер композитор;
- мастер музички уметник, професионални статус – диригент;
- дипломирани музичар, усмерење композитор, музиколог, етномузиколог, диригент, музички педагог;
- дипломирани композитор;
- дипломирани музиколог;
- дипломирани етномузиколог;
- дипломирани музички педагог;
- дипломирани музичар – педагог;
- професор солфеђа и музичке културе;
- професор музичке културе;
- дипломирани диригент;
- академски музичар – композитор;
- професор музике;
- професор музичког васпитања;
- дипломирани музичар – професор солфеђа

3.25. Етномузикологија

Услови:

- мастер теоретичар уметности, професионални статус – музиколог, етномузиколог или музички педагог;
- дипломирани музичар, усмерење музички педагог, композитор, музиколог или етномузиколог;
- дипломирани етномузиколог;
- дипломирани музиколог;
- дипломирани композитор;
- дипломирани музички педагог;
- професор музичке културе;
- професор музике;
- професор музичког васпитања;
- дипломирани музичар – професор солфеђа.

3.26. Увод у компоновање

Услови:

- мастер композитор;
- дипломирани музичар, усмерење композитор, диригент или музички педагог;
- дипломирани композитор;
- дипломирани диригент;
- дипломирани музички педагог;
- дипломирани музичар – педагог;
- професор музичке културе;
- академски музичар – композитор;
- професор музике;
- професор музичког васпитања;
- дипломирани музичар – професор солфеђа.

3.27. Аудиовизуелна техника

Услови:

- мастер инжењер електротехнике и рачунарства, завршене основне и мастер академске студије на Одсеку за телекомуникације и информационе технологије, смер аудио и видео технологије или на студијском програму Телекомуникације;
- мастер драмски и аудиовизуелни уметник, професионални статус – снимање и дизајн звука;
- дипломирани инжењер електротехнике, одсек електронике и телекомуникација;
- дипломирани сниматељ звука, смер за снимање и обраду звука;
- дипломирани дизајнер и сниматељ звука.

3.28. Италијански језик

Услови:

- мастер филолог (студијски програм или главни предмет, односно профил Италијански језик и књижевност).
- професор, односно дипломирани филолог за италијански језик и књижевност;
- мастер професор језика и књижевности (студијски програм или главни предмет, односно профил Италијански језик и књижевност);

3.29. Клавирски дуо

Услови:

- мастер музички уметник, професионални статус – клавириста;
- дипломирани музичар, усмерење пијаниста;
- дипломирани музичар – пијаниста;
- академски музичар пијаниста;
- дипломирани клавириста.

3.30. Хармонска пратња

- мастер теоретичар уметности, професионални статус – музички теоретичар, музички педагог или музиколог;
- мастер композитор;
- мастер музички уметник, професионални статус – диригент;
- дипломирани музичар, усмерење композитор, музиколог диригент или музички педагог;
- дипломирани композитор;
- дипломирани музиколог;
- дипломирани музички педагог;
- дипломирани музичар – педагог;
- професор солфеђа и музичке културе;
- професор музичке културе;
- дипломирани диригент;
- академски музичар – композитор;
- професор музике;
- професор музичког васпитања;
- дипломирани музичар – професор солфеђа

3.31. Главни предмет: звучно музички процес МИДИ

Главни предмет: савремена МИДИ композиција и продукција
звучно – музички процес АУДИО

Основе дизајнирања звука за медије, позориште и телевизију

Савремена хармонија са оркестрацијом и импровизацијом

Услови:

- мастер драмски и аудиовизуелни уметник, професионални статус - снимање и дизајн звука
- дипломирани дизајнер звука;
- дипломирани композитор;
- мастер композитор;
- дипломирани сниматељ и дизајнер звука.

3.32. Аудио техника

Услови:

- мастер драмски и аудиовизуелни уметник, професионални статус - снимање и дизајн звука;
- мастер инжењер електротехнике и рачунарства са остварених 300 бодова на основним и мастер студијама на Одсеку за телекомуникације и информационе технологије, смер аудио и видео технологије или на Студијском програму Телекомуникације;
- дипломирани инжењер електротехнике, смерови електронике и телекомуникација;
- дипломирани инжењер електронике, смерови електронике и телекомуникација;
- дипломирани дизајнер звука;
- дипломирани сниматељ и дизајнер звука.

3.33. Основи акустике

Услови:

- мастер драмски и аудиовизуелни уметник, професионални статус - снимање и дизајн звука;
- мастер инжењер електротехнике и рачунарства;
- мастер физичар;
- мастер професор физике са завршеним основним и мастер студијама на Одсеку за телекомуникације и информационе технологије, смер аудио и видео технологије или на студијском програму Телекомуникације или на студијском програму за област физике;
- дипломирани инжењер електротехнике, смерови електронике и телекомуникација;
- дипломирани инжењер електронике, смерови електронике и телекомуникација;
- професор физике;
- професор физике за средњу школу;
- дипломирани физичар;
- дипломирани физичар за општу физику;
- дипломирани физичар за примењену физику;
- дипломирани физичар за примењену физику и информатику;
- дипломирани физичар - информатичар;
- дипломирани физичар - истраживач;
- дипломирани физичар за теорију и експерименталну физику;
- дипломирани астрофизичар;
- дипломирани астроном - астрофизички смер;
- дипломирани физичар - професор физике - мастер;
- дипломирани физичар - теоријска и експериментална физика - мастер;
- дипломирани физичар - примењена и компјутерска физика - мастер;
- дипломирани физичар - примењена физика и информатика - мастер.
- дипломирани дизајнер звука;
- дипломирани сниматељ и дизајнер звука.

4. НАСТАВНИК ОПШТЕОБРАЗОВНЕ НАСТАВЕ

Назив радног места	НАСТАВНИК ПРЕДМЕТНЕ НАСТАВЕ	
	Наставник предметне наставе	Наставник предметне наставе са одељенским старешинством
Општи / типични опис посла	- планира, припрема и остварује све облике наставе и друге облике образовно васпитног рада у складу са планом и програмом установе; - остварује индивидуализацију и прилагођавање у складу са образовно васпитним потребама ученика; - остварује активности у циљу остваривања континуитета додатне подршке при преласку на наредни ниво образовања или у другу установу; - пружа додатну подршку ученицима из осетљивих друштвених група, талентованим ученицима и ученицима са сметњама у развоју и инвалидитетом и учествује у раду тима за израду ИОП-а и учествује у раду тима за додатну подршку ученику; - ради у испитним комисијама; - обавља послове ментора приправнику; - води прописану евиденцију и педагошку документацију; - обавља послове одељенског старешине, ментора приправнику; - ради у тимовима и органима установе; - учествује у изради прописаних докумената установе; - ради унапређивања образовно васпитне праксе саветује се са родитељима, односно старатељима, запосленим у установи, спољним сарадницима, стручним и другим институцијама;	
Стручна спрема / образовање	Високо образовање: - на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије); - на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године; изузетно:- на студијама првог степена (основне академске, односно струковне и специјалистичке струковне студије), студијама у трајању од три године или вишим образовањем.	

Назив радног места	НАСТАВНИК ПРЕДМЕТНЕ НАСТАВЕ	
	Наставник предметне наставе	Наставник предметне наставе са одељенским старешинством
Додатна знања / испити / радно искуство	- дозвола за рад (лиценца).	

4.1. Енглески језик

Услови:

- професор, односно дипломирани филолог за енглески језик и књижевност;
- мастер филолог (студијски програм Англистика; студијски програм или главни предмет, односно профил Енглески језик и књижевност);
- мастер професор језика и књижевности (студијски програм или главни предмет, односно профил Енглески језик и књижевност);
- мастер професор предметне наставе (претходно завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет)

4.2. Српски језик и књижевност

Услови:

- професор, односно дипломирани филолог за српскохрватски језик и југословенску књижевност;
- професор, односно дипломирани филолог за југословенску књижевност и српскохрватски језик;
- професор, односно дипломирани филолог за југословенску књижевност и општу књижевност;
- професор српског језика и српске књижевности;
- професор српскохрватског језика са јужнословенским језицима;
- професор југословенске књижевности и српског језика;
- професор југословенске књижевности са страним језиком;
- професор српског језика и књижевности;
- професор српске књижевности и језика;
- професор српске књижевности и језика са општом књижевношћу;
- професор југословенских књижевности;
- дипломирани филолог за књижевност и српски језик;
- дипломирани филолог за српски језик и књижевност;
- дипломирани филолог српског језика са јужнословенским језицима;
- мастер професор језика и књижевности (студијски програми: Српски језик; Српски језик и књижевност; Српска књижевност; Српска књижевност и језик; Српска књижевност и језик са општом књижевношћу; Српска филологија: српски језик и лингвистика; Српска филологија: српски језик и књижевност; Филологија, модули: Српски језик и Српски језик и компаративна књижевност; Компаративна књижевност са теоријом књижевности);
- мастер филолог (студијски програми: Српски језик; Српски језик и књижевност; Српска књижевност; Српска књижевност и језик; Српска књижевност и језик са општом књижевношћу; Српска филологија: српски језик и лингвистика; Филологија, модули: Српски језик и Српски језик и компаративна књижевност);
- мастер професор књижевности и језика (србиста);
- мастер професор књижевности и језика - компаратиста;

- мастер професор предметне наставе.

Лице из тачке 1) овог члана које је стекло академско звање мастер мора имати претходно завршене основне академске студије на студијским програмима Српски језик и књижевност; Српска књижевност и језик; Српска књижевност и језик са компаратистиком; Српска филологија: српски језик и књижевност; Србистика

4.3. Историја са историјом културе и цивилизације

Услови:

- професор историје;
- дипломирани историчар;
- професор историје - географије;
- дипломирани историчар - мастер;
- мастер историчар;
- мастер професор предметне наставе

4.4. Математика

Услови:

- професор математике;
- дипломирани математичар;
- дипломирани математичар за теоријску математику и примене;
- дипломирани математичар за рачунарство и информатику;
- дипломирани математичар - информатичар;
- дипломирани математичар - професор математике;
- дипломирани математичар за математику економије;
- професор математике и рачунарства;
- дипломирани математичар - астроном;
- дипломирани математичар - теоријска математика;
- дипломирани математичар - примењена математика;
- дипломирани инжењер математике (са изборним предметом основи геометрије);
- дипломирани информатичар;
- дипломирани професор математике - мастер;
- дипломирани математичар - мастер;
- дипломирани инжењер математике - мастер (са изборним предметом основи геометрије);
- професор математике - теоријско усмерење;
- професор математике - теоријски смер;
- мастер математичар;
- мастер професор математике.

4.5. Физика

Услови:

- професор физике;
- дипломирани физичар;
- дипломирани астрофизичар;
- дипломирани инжењер физике, смер индустријска физика;
- дипломирани физичар за општу физику;
- дипломирани физичар за примењену физику;
- професор физике за средњу школу;
- дипломирани физичар - истраживач;
- дипломирани физичар за теоријску и експерименталну физику;
- дипломирани физичар за примењену физику и информатику;

- дипломирани физичар - медицинске физике;
- дипломирани професор физике - мастер;
- дипломирани физичар - мастер;
- дипломирани физичар - мастер физике - метеорологије;
- дипломирани физичар - мастер физике - астрономије;
- дипломирани физичар - мастер медицинске физике;
- дипломирани професор физике - хемије - мастер;
- дипломирани професор физике-информатике - мастер;
- дипломирани физичар - професор физике - мастер;
- дипломирани физичар - теоријска и експериментална физика - мастер;
- дипломирани физичар - примењена и компјутерска физика - мастер;
- дипломирани физичар - примењена физика и информатика - мастер;
- мастер физичар;
- мастер професор физике

4.6. Социологија

Услови:

- професор социологије, односно дипломирани социолог;
- професор социологије и филозофије;
- професор филозофије и социологије;
- дипломирани политиколог, наставни смер;
- дипломирани политиколог за друштвено-политичке односе;
- мастер социолог;
- мастер професор предметне наставе

4.7. Физичко васпитање

Услови:

- професор физичког васпитања;
- дипломирани педагог физичке културе;
- професор физичке културе;
- професор физичког васпитања - дипломирани тренер са знаком спортске гране;
- професор физичког васпитања - дипломирани организатор спортске рекреације;
- професор физичког васпитања - дипломирани кинезитерапеут;
- дипломирани професор физичког васпитања и спорта - мастер;
- дипломирани професор физичког васпитања кинезитерапије - мастер;
- мастер професор физичког васпитања и спорта;
- мастер професор физичког васпитања и кинезитерапије;
- мастер професор предметне наставе (претходно завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет)

4.8. Информатика

Услови:

- професор информатике, односно дипломирани информатичар;
- професор математике и рачунарства;
- професор математике, односно дипломирани математичар, смер рачунарство и информатика;
- дипломирани математичар за рачунарство и информатику;
- дипломирани инжењер електротехнике, сви смерови, односно одсеци;
- дипломирани инжењер електронике, сви смерови, односно одсеци;

- дипломирани инжењер за информационе системе, односно дипломирани инжењер организације за информационе системе или дипломирани инжењер организационих наука, одсеци за информационе системе, информационе системе и технологије;
- дипломирани инжењер информатике, односно дипломирани инжењер рачунарства;
- дипломирани економист, смерови: кибернетско-организациони, економска статистика и информатика, економска статистика и кибернетика, статистика и информатика или статистика, информатика и квантна економија;
- професор технике и информатике;
- дипломирани математичар;
- дипломирани информатичар;
- дипломирани информатичар - пословна информатика;
- дипломирани информатичар - професор информатике;
- дипломирани инжењер организационих наука – одсек за управљање квалитетом;
- мастер инжењер софтвера;
- мастер инжењер информационих технологија и система;
- мастер дизајнер медија у образовању;
- мастер професор предметне наставе (претходно завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет).
- дипломирани информатичар - мастер;
- дипломирани професор информатике - мастер;
- дипломирани информатичар - мастер пословне информатике;
- дипломирани професор технике и информатике - мастер;
- мастер математичар;
- мастер информатичар;
- мастер инжењер електротехнике и рачунарства;
- мастер инжењер информационих технологија;
- мастер професор технике и информатике;
- мастер инжењер организационих наука (студијски програм Информациони системи и технологије или Софтверско инжењерство и рачунарске науке);
- мастер дизајнер медија у образовању;
- мастер професор информатике и математике

4.9. Психологија

Услови:

- професор психологије;
- дипломирани психолог;
- дипломирани школски психолог - педагог;
- дипломирани психолог, смер школско-клинички;
- дипломирани психолог - мастер;
- мастер психолог;
- мастер професор предметне наставе (претходно завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет).

4.10. Филозофија

Услови:

- професор филозофије, односно дипломирани филозоф;
- дипломирани професор филозофије;
- мастер филозоф;
- мастер професор филозофије;
- мастер професор предметне наставе

4.11. Грађанско васпитање

Услови:

- | |
|--|
| <ul style="list-style-type: none">- лице које испуњава услове за наставника одговарајуће стручне школе;- лице које испуњава услове за стручног сарадника стручне школе;- дипломирани етнолог;- етнолог - антрополог;- професор одбране и заштите |
|--|

4.12. Верска настава

Услови: На основу Решења Православне Архиепископије

5. КОРЕПЕТИТОР

Назив радног места	КОРЕПЕТИТОР
Општи / типични опис посла	У музичкој школи: - реализује корепетицију, припрема ученике за концертну и јавну делатност школе (часови у настави, интерни часови и јавни часови, концерти); - учествује у припремању и стручно - педагошком остваривању наставног плана и програма; - присуствује седницама стручних актива и осталих стручних органа; - саветује се са родитељима; - води педагошку документацију и прописану евиденцију; - ради у испитним комисијама; - обавља послове и радне задатке припремања за наставу; - ради у тимовима и органима установе.
Стручна спрема / образовање	Високо образовање: - на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије); - на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године.

6. СТРУЧНИ САРАДНИК – ПЕДАГОГ

Назив радног места	СТРУЧНИ САРАДНИК - ПЕДАГОГ	
	Стручни сарадник педагог	Стручни сарадник педагог у посебним условима
Општи / типични опис посла	- доприноси стварању оптималних услова за развој деце и ученика и унапређивању васпитно образовног, односно образовно васпитног рада; - учествује у планирању, програмирању, праћењу и вредновању остваривања васпитно образовног рада; - прати, анализира и подстиче целовит развој детета и ученика; - пружа подршку и помоћ наставницима у планирању, припремању и реализацији свих видова васпитно образовног рада; - обавља саветодавни рад са ученицима, родитељима, односно старатељима и запосленима у установи; - пружа помоћ наставницима на праћењу и подстицању напредовања ученика, прилагођавању образовно васпитног рада индивидуалним потребама ученика, креирању педагошког профила и индивидуалног образовног плана ученика, обавља саветодавни рад са наставницима на основу добијених резултата процене, пружајући им подршку у раду са ученицима, родитељима, личним пратиоцима / педагошким асистентима, подстиче лични и професионални развој наставника; - подстиче професионални развој запослених и организује стручно усавршавање у установи; - спроводи активности у циљу остваривања континуитета додатне подршке при преласку на наредни ниво образовања или у другу установу; - организује и реализује активности на пружању подршке ученицима ради постизања социјалне, емоционалне и професионалне зрелости; - организује упознавање ученика са ефикасним техникама и методама учења; - пружа подршку у изради и развијању индивидуалних образовних планова и сарађује са интерресорном комисијом у процени потреба за додатном образовном, здравственом и / или социјалном подршком детету или ученику; - ради у стручним тимовима и органима установе; - води прописану евиденцију и педагошку документацију;	

Назив радног места	СТРУЧНИ САРАДНИК - ПЕДАГОГ	
	Стручни сарадник педагог	Стручни сарадник педагог у посебним условима
	- учествује у изради прописаних докумената установе; - координира и / или учествује у раду тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања; - учествује у структурирању одељења у школи на основу процењених индивидуалних карактеристика ученика; - учествује у професионалној оријентацији ученика уз посебно уважавање индивидуалних снага и потреба за подршком; - учествује у креирању и прилагођавању инструмената процене ученика како би се дошло до релевантних података; - реализује сарадњу са центром за социјални рад и другим релевантним институцијама, локалном заједницом, стручним и струковним организацијама од значаја за успешан рад установе; - иницира и учествује у истраживањима образовно васпитне праксе на нивоу установе. - обавља стручно педагошке, саветодавне и аналитичке послове у циљу унапређивања образовно васпитног рада у основној и средњој музичкој школи - учествује у праћењу реализације наставних планова и програма у општеобразовним и стручним музичким предметима, укључујући и индивидуалну и групну наставу - врши преглед и праћење педагошке и школске документације, и то: матичних књига ученика, електронског дневника (ес Дневник), ђачких књижица, као и евиденције о индивидуалној настави инструмената, солфеђа, хора, оркестра и других облика музичке наставе - врши стални системски увид у уредност, потпуност и усклађеност вођења документације код свих наставника и стручних сарадника - о уоченим неправилностима сачињава стручне белешке, извештаје и предлоге и доставља их директору школе ради даљег поступања - учествује у увођењу нових запослених у посао у делу који се односи на педагошку документацију, организацију наставе и стручне стандарде рада, у сарадњи са директором	

Назив радног места	СТРУЧНИ САРАДНИК - ПЕДАГОГ	
	Стручни сарадник педагог	Стручни сарадник педагог у посебним условима
	- сарађује са директором, помоћницима директора и стручним органима школе и поступа по налозима и упутствима директора, у складу са законом и интерним актима школе	
Стручна спрема / образовање	Високо образовање: - на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије); - на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године.	
Додатна знања / испити / радно искуство	- дозвола за рад (лиценца).	

7. СТРУЧНИ САРАНИК – ПСИХОЛОГ

Назив радног места	СТРУЧНИ САРАДНИК - ПСИХОЛОГ	
	Стручни сарадник психолог	Стручни сарадник психолог у посебним условима
Општи / типични опис посла	- учествује у планирању, програмирању, праћењу и вредновању остваривања васпитно образовног рада; - доприноси стварању оптималних услова за развој деце и ученика и унапређивању васпитно образовног, односно, образовно васпитног рада; - учествује у планирању, програмирању, праћењу и вредновању остваривања васпитно образовног рада; - пружа подршку наставницима у планирању, припремању и реализацији свих видова васпитно образовног рада; - пружа помоћ васпитачима и наставницима на праћењу и подстицању напредовања ученика, прилагођавању образовно васпитног рада индивидуалним потребама ученика, креирању педагошког профила и индивидуалног образовног плана ученика, обавља саветодавни рад са васпитачима и наставницима на основу добијених резултата процене, пружајући им подршку у раду са ученицима, родитељима, личним пратиоцима, подстиче лични и професионални развој васпитача и наставника; - спроводи активности у циљу остваривања континуитета додатне подршке при преласку на наредни ниво образовања или у другу установу; - организује и реализује активности на пружању подршке ученицима ради постизања социјалне, емоционалне и професионалне зрелости; - координира превентивни рад у школи и пружање подршке ученицима и родитељима за примену здравих стилова живота, оснаживање породице за промену адекватних васпитних стилова; - обавља саветодавни рад са ученицима, родитељима, односно старатељима, наставницима и другим стручним сарадницима на унапређењу васпитно образовног рада; - обавља саветодавни рад са децом и ученицима, родитељима, односно старатељима и запосленима у установи; - ради у стручним тимовима и органима установе; - води прописану евиденцију и педагошку документацију;	

Назив радног места	СТРУЧНИ САРАДНИК - ПСИХОЛОГ	
	Стручни сарадник психолог	Стручни сарадник психолог у посебним условима
	- пружа подршку у изради и развијању индивидуалних образовних планова и сарађује са интерресорном комисијом у процени потреба за додатном образовном, здравственом и /или социјалном подршком детету или ученику; - учествује у структурирању одељења у школи на основу процењених индивидуалних карактеристика ученика; - обавља послове у вези са професионалном оријентацијом ученика уз посебно уважавање индивидуалних снага и потреба за подршком; - креира и прилагођава инструменте процене како би дошао до релевантних података о ученицима, узимајући у обзир њихове специфичности у комуникацији, социјалној интеракцији, емоционалном и когнитивном развоју; - реализује сарадњу са стручним и другим институцијама, локалном заједницом, стручним и струковним организацијама од значаја за успешан рад установе; - учествује у изради прописаних докумената установе; - врши процењивање деце при упису у први разред и проверу спремности за превремени упис у школу. - обавља стручно педагошке, саветодавне и аналитичке послове у циљу унапређивања образовно васпитног рада у основној и средњој музичкој школи - учествује у реализацији наставних планова и програма у општеобразовним и стручним музичким предметима, укључујући индивидуалну и групну наставу - врши ограничен сврховни увид у праћењу педагошке и школске документације; - прати и евалуира податке у вези са развојем, стресом и понашањем ученика; - креира и реализује стратегије и мере у вези са развојем, стресом и понашањем ученика и користи их за стручни, саветодавни и превентивни рад; - сарађује са директором, помоћницима директора, стручним сарадницима и стручним органима школе и поступа по налозима и	

Назив радног места	СТРУЧНИ САРАДНИК - ПСИХОЛОГ	
	Стручни сарадник психолог	Стручни сарадник психолог у посебним условима
	упутствима директора у складу са законом и интерним актима школе -	
Стручна спрема / образовање	Високо образовање: - на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије); - на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године.	
Додатна знања / испити / радно искуство	- дозвола за рад (лиценца).	

8. СТРУЧНИ САРАДНИК – БИБЛИОТЕКАР

СТРУЧНИ САРАДНИК – БИБЛИОТЕКАР		
Назив радног места	Стручни сарадник библиотекар	Стручни сарадник библиотекар у посебним условима
Општи / типични опис посла	- води пословање библиотеке, медијатеке, нототеке; - планира, организује и учествује у изради и реализацији програма образовања и васпитања; - сарађује са наставницима и стручним сарадницима; - руководи у раду библиотечке, медијатечке и нототечке секције; - ради на издавању књига, приручника, аудио, видео записа и нотних издања; - учествује у организовању и остваривању културне активности и јавне делатности школе; - води фото, музичку, видео и другу архиву школе и стручно обрађује нотне, видео, аудио и друге записе; - сарађује са матичном библиотеком, стручним институцијама и друштвеним окружењем; - предлаже набавку књига, часописа, медијатечке и нототечке грађе, инвентарише, класификује, сигнира и каталогизује; - учествује у избору одобрених уџбеника са осталим члановима већа; - учествује у раду тимова и органа школе; - води педагошку документацију и евиденцију; - учествује у изради прописаних докумената установе израђује процедуре за финансијско управљање и контролу (ФУК);	
Стручна спрема / образовање	Високо образовање: - на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије); - на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године.	

Назив радног места	СТРУЧНИ САРАДНИК – БИБЛИОТЕКАР	
	Стручни сарадник библиотекар	Стручни сарадник библиотекар у посебним условима
Додатна знања / испити / радно искуство	- дозвола за рад (лиценца).	

9. СТРУЧНИ САРАДНИК – МЕДИЈАТЕКАР

	СТРУЧНИ САРАДНИК – МЕДИЈАТЕКАР	
Назив радног места	Стручни сарадник медијатекар	Стручни сарадник медијатекар у посебним условима
Општи / типични опис посла	- води пословање библиотеке, медијатеке, нототеке; - планира, организује и учествује у изради и реализацији програма образовања и васпитања; - сарађује са наставницима и стручним сарадницима; - руководи у раду библиотечке, медијатечке и нототечке секције; - ради на издавању књига, приручника, аудио, видео записа и нотних издања; - учествује у организовању и остваривању културне активности и јавне делатности школе; - води фото, музичку, видео и другу архиву школе и стручно обрађује нотне, видео, аудио и друге записе; - сарађује са матичном библиотеком, стручним институцијама и друштвеним окружењем; - предлаже набавку књига, часописа, медијатечке и нототечке грађе, инвентарише, класификује, сигнира и каталогизује; - учествује у избору одобрених уџбеника са осталим члановима већа; - учествује у раду тимова и органа школе; - води педагошку документацију и евиденцију; - учествује у изради прописаних докумената установе израђује процедуре за финансијско управљање и контролу (ФУК);	
Стручна спрема / образовање	Високо образовање: - на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије); - на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године.	

Назив радног места	СТРУЧНИ САРАДНИК – МЕДИЈАТЕКАР	
	Стручни сарадник медијатекар	Стручни сарадник медијатекар у посебним условима
Додатна знања / испити / радно искуство	- дозвола за рад (лиценца).	

10. СЕКРЕТАР УСТАНОВЕ

Назив радног места	СЕКРЕТАР УСТАНОВЕ	
	Секретар установе	Секретар установе у посебним условима
Општи / типични опис посла	- стара се о законитом раду установе, указује директору и органу управљања на неправилности у раду установе; - обавља управне послове у установи; - израђује опште и појединачне правне акте установе; - обавља правне и друге послове за потребе установе; - израђује уговоре које закључује установа; - обавља правне послове у вези са статусним променама у установи; - обавља правне послове у вези са уписом деце, ученика и одраслих; - обавља правне послове у вези са јавним набавкама у сарадњи са финансијском службом установе; - пружа стручну помоћ у вези са избором органа управљања у установи; - пружа стручну подршку и координира рад комисије за избор директора установе; - прати прописе и о томе информише запослене.	
Стручна спрема / образовање	Високо образовање: - на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије); - на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године.	
Додатна знања / испити / радно искуство	- дозвола за рад секретара (лиценца за секретара) или положен стручни испит за секретара, правосудни или стручни испит за запослене у органима државне управе или државни стручни испит.	

11. ШЕФ РАЧУНОВОДСТВА

	ШЕФ РАЧУНОВОДСТВА
Назив радног места	ШЕФ РАЧУНОВОДСТВА
Општи / типични опис посла	- припрема податке и пружа подршку у изради финансијских планова - израђује процедуре за финансијско управљање и контролу (ФУК); - прати стање, спроводи стручне анализе, испитује информације и анализира акте и припрема извештаје о финансијским и рачуноводственим питања из области делокруга рада; - прикупља и обрађује податке за израду извештаја, финансијских прегледа и анализа; - припрема податке за израду општих и појединачних аката; - припрема и врши обраду документације за плаћање по различитим основама; - врши плаћање по основу документације, прати преузимање обавеза за реализацију расхода; - врши рачуноводствене послове из области рада; - припрема и обрађује документацију за евидентирање насталих пословних промена; - прати вођење и води помоћне књиге и помоћне евиденције и усаглашава помоћне књиге са главном књигом; - усклађује стања имовине и обавеза у књиговодственој евиденцији са стварним стањем; - прати усаглашавање потраживања и обавезе; - прати чување и архивирање финансијских извештаја, дневника и главне књиге
Стручна спрема / образовање	Високо образовање:

	- на основним студијама у обиму од 180 ЕСПБ бодова, по пропису који уређује високо образовање почев од 10. септембра 2005. године; - на студијама у трајању до три године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године; изузетно: - средње образовање и радно искуство на тим пословима стечено до дана ступања на снагу ове уредбе.
Додатна знања	знање рада на рачунару

12. РЕФЕРЕНТ ЗА ПРАВНЕ, КАДРОВСКЕ И АДМИНИСТРАТИВНЕ ПОСЛОВЕ

	РЕФЕРЕНТ ЗА ПРАВНЕ, КАДРОВСКЕ И АДМИНИСТРАТИВНЕ ПОСЛОВЕ
Назив радног места	Референт за правне, кадровске и административне послове
Општи / типични опис посла	- пружа техничку подршку у припреми појединачних аката и прикупља и припрема документацију приликом израде аката, уговора и др.; - прикупља податке за израду одговарајућих докумената, извештаја и анализа; - врши обједињавање података и техничку обраду извештаја и анализа; - издаје одговарајуће потврде и уверења; - води и ажурира персонална досијеа запослених и ангажованих лица и води евиденције и врши пријаву / одјаву запослених код надлежних органа; - обавља административне послове из области имовинско – правних послова; - врши канцеларијске послове непосредно на шалтеру; - обавља административне послове у вези са кретањем предмета; - води општи деловодник, пописе аката и заводи, разводи, архивира и задужује акта; - врши распоређивање, отпрему и доставу документације и поште; - пружа подршку припреми и одржавању састанака; - припрема и умножава материјал за рад; - води евиденцију опреме и осталих средстава и стара се о набавци, чувању и подели потрошног канцеларијског материјала; - води прописане евиденције и ажурира податке у одговарајућим базама израђује процедуре за финансијско управљање и контролу (ФУК)

Стручна спрема / образовање	- средње образовање.
Додатна знања	знање рада на рачунару.

13. АДМИНИСТРАТИВНО – ФИНАНСИЈСКИ РАДНИК

	АДМИНИСТРАТИВНО – ФИНАНСИЈСКИ РАДНИК
Назив радног места	Административно – финансијски радник
Општи / типични опис посла	- пружа техничку подршку у припреми појединачних аката и прикупља и припрема документацију приликом израде аката, уговора и др.; - прикупља податке за израду одговарајућих докумената, извештаја и анализа; - врши обједињавање података и техничку обраду извештаја и анализа; - издаје одговарајуће потврде и уверења; - води и ажурира персонална досијеа запослених и ангажованих лица и води евиденције и врши пријаву / одјаву запослених код надлежних органа; - обавља административне послове из области имовинско - правних послова; - врши канцеларијске послове непосредно на шалтеру; - обавља административне послове у вези са кретањем предмета; - води општи деловодник, пописе аката и заводи, разводи, архивира и задужује акта; - врши распоређивање, отпрему и доставу документације и поште; - пружа подршку припреми и одржавању састанака; - припрема и умножава материјал за рад; - води евиденцију опреме и осталих средстава и стара се о набавци, чувању и подели потрошног канцеларијског материјала; - води прописане евиденције и ажурира податке у одговарајућим базама.
Стручна спрема / образовање	- средње образовање.
Додатна знања	знање рада на рачунару.

14. ШТИМЕР МУЗИЧКИХ ИНСТРУМЕНАТА

Назив радног места	ШТИМЕР МУЗИЧКИХ ИНСТРУМЕНАТА
Општи / типични опис посла	- одржава све инструменте у школи у исправном стању и редовно штимује; - одржава инструменте у исправном стању и када се користе изван школе; - редовно проверава инструменте у свим учионицама, набавља материјал потребан за поправку инструмената и отклања кварове који би могли да онемогуће извођење наставе; - за време летњег и зимског распуста када се не одржава настава поправља и штимује инструменте и врши генерални преглед, отклања кварове који могу да се поправе без сервисера, стручним саветима помаже при набавци инструмената; - специјалистички послови штимовања клавира и пианина према потреби школе могу се обављати путем ангажовања спољног сарадника у складу са законом.
Стручна спрема / образовање	- средње образовање

15. ДОМАР / МАЈСТОР ОДРЖАВАЊА

	ДОМАР / МАЈСТОР ОДРЖАВАЊА
Назив радног места	- Домар / мајстор одржавања у посебним условима
Општи / типични опис посла	- обавља прегледе објекта, врши контролу исправности инсталација, противпожарних система, уређаја, опреме, апарата и средстава; - обавља механичарске / електричарске / водоинсталатерске / браварске / столарске / лимарске / молерске / аутомеханичарске и сл. послове, послове ложача, као и друге радове одржавања и поправки; - припрема објекте, опрему и инсталације за рад; - обавештава надлежне службе о уоченим неправилностима у објекту или већим кваровима на системима и инсталацијама; - пушта опрему или постројења у оперативни рад и зауставља на крају оперативног рада или у случају поремећаја или квара; - прати параметре рада и подешава опрему и постројење; - обавља редовне прегледе објеката, опреме, постројења и инсталација, према плану одржавања; - води евиденцију о кваровима и извршеним поправкама.
Стручна спрема / образовање	- средње образовање.

16. ЧИСТАЧИЦА

Назив радног места	РАДНИК ЗА ОДРЖАВАЊЕ ЧИСТОЋЕ - ЧИСТАЧИЦА	
	- Чистачица	- Чистачица у посебним условима рада
Општи / типични опис посла	- одржава хигијену у просторијама и санитарним чворовима; - одржава чистоћу дворишта и износи смеће; - пријављује сва оштећења и кварове на инсталацијама и инвентару; - прати стање залиха потрошног материјала за потребе одржавања чистоће.	
Стручна спрема / образовање	- основно образовање.	

IV ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 10.

На овај Правилник даје сагласност Школски одбор.

Овај Правилник ступа на снагу 8 дана од дана објављивања на огласној табли школе.

Члан 11.

Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о организацији и систематизацији радних места Школе за основно и средње музичко образовање "Стеван Мокрањац" Пожаревац, дел. број 533 од 24.03.2018. године.



В.Д. ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ

Данијела Пауновић
Данијела Пауновић

На основу члана 119. став 1. тачка 1) Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“ бр. 88/2017, 27/2018 - други закон, 27/2018 (II) - други закон, 10/2019, 6/2020, 129/2021, 92/2023 и 19/2025), Школски одбор је једногласно дао сагласност на Правилник о организацији рада и систематизацији послова у Школи за основно и средње музичко образовање "Стеван Мокрањац" Пожаревац на седници одржаној дана 05.01.2026. године.



ПРЕДСЕДНИК ШКОЛСКОГ ОДБОРА

Маја Тодоровић
Маја Тодоровић

Овај Правилник објављен је на огласној табли школе дана 13.01.2026 године.