



Школа за основно и средње музичко образовање
„Стеван Мокрањац“
Пожаревац
Кнеза Лазара бр. 1
012/523-396
office@mokranjac.rs
www.mokranjac.rs

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ

за школску 2025/2026. годину

Пожаревац, септембар 2026. године

1216
15.09.2026
На основу чл. 119. ст. 1. Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС", бр. 88/2017, 27/2018 - др. закон, 10/2019, 27/2018 - др. закон, 6/2020, 129/2021, 92/2023 и 19/2025, у даљем тексту: Закон), чл. 140 ст. 1. Статута Школе за основно и средње музичко образовање „Стеван Мокрањац“ Пожаревац дел. бр. 2927 од 05.01.2026. године, Школски одбор на седници одржаној дана 15.09.2026. године донео је:

ОДЛУКУ

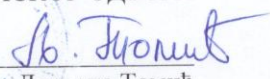
1. УСВАЈА СЕ Годишњи извештај о раду директора Школе за школску 2025/2026. године.
2. Ова одлука ступа на снагу даном доношења.

Образложење

Чланом 119. ст. 1. Закона о основама система образовања и васпитања, као и чл. 140 ст. 1. Статута Школе за основно и средње музичко образовање „Стеван Мокрањац“ Пожаревац дел. бр. 2927 од 05.01.2026. године прописано је да Школски одбор усваја извештај о раду директора Школе.

Школски одбор је на седници одржаној 15.09.2026. године разматрао, Годишњи извештај о раду директора Школе за школску 2025/2026. године, те је исти једногласно усвојио.

Имајући у виду напред наведено, одлучено је као у диспозитиву.

ПРЕДСЕДНИК
ШКОЛСКОГ ОДБОРА

Љиљана Томић

САДРЖАЈ

УВОД И ПРАВНИ ОСНОВ.....	3
САЖЕТ ПРЕГЛЕД ОСТВАРЕНИХ АКТИВНОСТИ.....	3
I ОРГАНИЗАЦИЈА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА.....	3
II КАДРОВСКА ПИТАЊА	4
III РАД СТРУЧНИХ ОРГАНА.....	4
IV САРАДЊА СА ОРГАНИМА УПРАВЉАЊА И САВЕТОДАВНИМ ОРГАНИМА.....	5
V ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНИ РАД И ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА	5
VI КОНЦЕРТНА И ЈАВНА ДЕЛАТНОСТ.....	6
VII СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ	7
VIII САРАДЊА СА ЛОКАЛНОМ ЗАЈЕДНИЦОМ И ПАРТНЕРИМА.....	7
IX МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ РАДА.....	7
X ЗАКОНИТОСТ РАДА И УНАПРЕЂЕЊЕ УПРАВЉАЊА	8
XI ПРОМОЦИЈА ШКОЛЕ	9
XII БЕЗБЕДНОСТ И ЗАШТИТА УЧЕНИКА И ЗАПОСЛЕНИХ.....	9
XIII МАТЕРИЈАЛНО-ФИНАНСИЈСКО ПОСЛОВАЊЕ	10
XIV ПРИОРИТЕТИ РАДА У ШКОЛСКОЈ 2026/2027. ГОДИНИ.....	10
ЗАКЉУЧАК.....	10

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ

за школску 2025/2026. годину

УВОД И ПРАВНИ ОСНОВ

Годишњи извештај о раду директора Школе за основно и средње музичко образовање „Стеван Мокрањац“ Пожаревац за школску 2025/2026. годину подноси се Школском одбору у складу са чланом 126. став 4. тачка 17) Закона о основама система образовања и васпитања и чланом 158. став 3. тачка 17) Статута Школе. Наведеним одредбама утврђено је да директор најмање два пута годишње подноси Школском одбору извештај о свом раду и раду Школе.

Извештај обухвата школску 2025/2026. годину. У првом делу извештајног периода послови директора обављани су у својству вршиоца дужности, а након именовања у својству директора школе. Приказане активности представљају континуитет у руковођењу установом и односе се на законитост рада, организацију образовно-васпитног процеса, управљање ресурсима, сарадњу са органима школе и партнерима, безбедност и развој установе.

Извештај је сачињен на основу Годишњег плана рада школе за школску 2025/2026. годину, Развојног плана школе, важећих закона и подзаконских аката, Статута и других општих аката Школе, као и расположиве службене, педагошке и финансијске документације. Наведене активности и подаци документују се записницима, извештајима, одлукама, евиденцијама и другом документацијом која се води у складу са прописима.

Основни циљ рада директора у извештајном периоду био је обезбеђивање стабилног и законитог функционисања Школе, унапређивање квалитета наставе, подршка ученицима и запосленима, јачање одговорности и сарадње свих учесника у школском животу и даљи развој Школе као препознатљиве образовне и културне установе.

САЖЕТ ПРЕГЛЕД ОСТВАРЕНИХ АКТИВНОСТИ

У наставку је дат сажет преглед најзначајнијих области рада и начина њиховог документовања, док су активности детаљније приказане у тематским целинама Извештаја.

Област	Кључне реализоване активности	Показатељи и документација
Организација рада	Континуирана реализација наставе у матичној школи и издвојеним одељењима; организација рада током реконструкције и коришћења привремених простора.	Распореди, службене белешке, извештаји руководиоца и стручних органа
Органи школе	Одржано 18 седница Наставничког већа и 25 седница Школског одбора; праћено спровођење донетих одлука и закључака.	Позиви, материјали, записници и одлуке органа школе
Настава и ученици	Организовани испити и упис; праћена постигнућа ученика; реализована такмичења, јавни наступи, три мастер-класа, стручно предавање и студијско путовање.	Педагошка документација, извештаји, програмска и путна документација
Концертна и јавна делатност	Реализовани концерти, академије, изложбе, јубиларни и меморијални програми и медијске активности школе.	Програми, објаве, извештаји и медијски прилози

Област	Кључне реализоване активности	Показатељи и документација
Материјални услови	Набављена наставна, информатичка, канцеларијска и заштитна опрема; уређена хорска сала; замењени дотрајали прозори; евидентиране донације инструмената и опреме.	Финансијска и набавна документација, евиденције основних средстава и донација
Законитост и безбедност	Праћена примена прописа и поступање по актима надлежних органа; унапређиване процедуре и документација; донет анекс за поступање у кризним ситуацијама.	Општи и појединачни акти, службена преписка, инспекцијска и безбедносна документација

I ОРГАНИЗАЦИЈА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

Током школске 2025/2026. године организација рада школе реализована је континуирано, у складу са важећим наставним плановима и програмима, Годишњим планом рада школе и специфичностима основног и средњег музичког образовања. Посебна пажња посвећена је обезбеђивању несметаног функционисања наставног процеса у матичној школи у Пожаревцу и свим издвојеним одељењима.

Настава је организована кроз индивидуални рад, групну наставу, камерне ансамбле, хорске активности и друге облике рада који су карактеристични за музичко образовање. Организација распореда часова, коришћења учионица, кабинета и музичких инструмената континуирано је праћена и усклађивана са потребама ученика и наставника, како би се обезбедили оптимални услови за рад.

Рад у свим организационим јединицама праћен је непосредним увидом, сталном комуникацијом са руководиоцима одсека, наставницима и представницима локалних самоуправа, са циљем благовременог решавања организационих питања и обезбеђивања уједначених услова за реализацију наставе.

У издвојеном одељењу у Кучеву наставни процес реализован је у просторијама основне школе. Током извештајног периода извршен је увид у стање школске имовине, након чега су школи враћени систем видео-надзора и клима-уређај, као имовина установе.

У Костолцу је настава организована у привременом простору због реконструкције школског објекта, започети су радови на адаптацији школског објекта. Захваљујући доброј организацији рада и сарадњи са локалном самоуправом, наставни процес је реализован без прекида, уз континуирано праћење динамике радова и активности на обезбеђивању услова за повратак у реконструисани објекат.

Током школске године у више наврата вршен је обилазак радова на реконструкцији издвојеног одељења у Великом Градишту, ради непосредног праћења реализације инвестиције и благовременог информисања ученика, родитеља и јавности. Школа је активно сарађивала са представницима локалне самоуправе и средствима јавног информисања, са циљем правовременог и објективног информисања о активностима од значаја за рад установе.

Континуирано је остваривана сарадња са наставницима, стручним сарадницима, помоћницима директора, секретаром школе, административно-финансијском службом и помоћно-техничким особљем, руководиоцима одсека и тимовима школе. Стављен је акценат на благовремену размену информација, координацију активности и заједничко решавање организационих питања, што је допринело стабилном функционисању школе током читаве школске године.

II КАДРОВСКА ПИТАЊА

Током школске 2025/2026. године посебан акценат је посвећен организацији рада запослених, обезбеђивању континуитета наставног процеса и рационалном коришћењу кадровских ресурса школе. Рад наставника, стручних сарадника, секретара школе, помоћника директора, административно-финансијске службе и помоћно-техничког особља праћен је континуирано, уз редовну комуникацију и координацију.

Одсуства запослених решавана су у складу са законом, колективним уговором и интерним актима школе, уз благовремено организовање замена и прилагођавање распореда рада, како би се обезбедило несметано одвијање наставе и очувао квалитет образовно-васпитног рада.

Током извештајног периода реализоване су активности у вези са пријемом нових ученика, формирањем одељења и група, планирањем наставних задужења и припремом организације рада за наредну школску годину. Разматрана је анализа наставних оптерећења, усклађивању норме наставника са важећим прописима и рационалном распореду часова у матичној школи и издвојеним одељењима.

Континуирано је пружана подршка наставницима у реализацији наставног процеса, организацији јавних наступа, такмичења, концертних активности и стручног усавршавања, као и у примени нових процедура и интерних аката школе.

По ступању на дужност преузети су започети управни, организациони и радно-правни поступци који су се односили на рад школе. Сви поступци вођени су у складу са важећим прописима, уз поштовање принципа законитости, једнаког поступања и заштите права запослених.

III РАД СТРУЧНИХ ОРГАНА

Рад стручних органа школе током школске 2025/2026. године реализован је у складу са Законом о основама система образовања и васпитања, Статутом школе, Годишњим планом рада школе и другим важећим прописима. Стручни органи су разматрали питања од значаја за организацију образовно-васпитног рада, праћење постигнућа ученика, унапређивање квалитета наставе и реализацију програмских активности школе.

Током школске године одржано је укупно 18 седница Наставничког већа. Разматрани су организација наставе, успех и владање ученика, реализација планова и програма наставе и учења, јавна и концертна делатност, такмичења, организација испита и уписа, стручно усавршавање запослених и друга питања од значаја за рад установе.

Наставничко веће разматрало је извештаје стручних већа, руководиоца одсека, тимова и комисија, анализирано резултате образовно-васпитног рада и доносило закључке и препоруке. Шефови стручних већа координисали су рад већа, пратили реализацију годишњих планова, усклађивали активности наставника и предлагали мере за унапређивање квалитета наставе.

Стручна већа су, у оквиру својих надлежности, учествовала и у поступку избора уџбеника и друге уџбеничке литературе. Извештаји тимова разматрани су на седницама стручних органа, а закључци и препоруке коришћени су у даљем планирању рада школе.

Директор је пратио спровођење договорених активности, реализацију закључака, сарадњу наставника и благовремену размену информација. Рад стручних органа представљао је значајан ослонац у анализи резултата, планирању активности и уједначавању поступања у образовно-васпитном раду.

IV САРАДЊА СА ОРГАНИМА УПРАВЉАЊА И САВЕТОДАВНИМ ОРГАНИМА

Током школске 2025/2026. године остваривана је сарадња са органом управљања и саветодавним органима школе, у складу са њиховим законом утврђеним надлежностима. Школски одбор је током школске 2025/2026. године одржао 25 седница, на којима су разматрана питања и доношене одлуке од значаја за законито и ефикасно функционисање школе. Разматрани су извештаји о раду, финансијски документи, нормативна акта, кадровска питања, организација рада школе, материјално-техничко унапређење, као и друга питања у складу са законом и надлежностима овог органа.

Сарадња директора са Школским одбором остваривана је кроз благовремено достављање материјала, информисање чланова о питањима из надлежности органа управљања и спровођење донетих одлука. Савет родитеља активно је учествовао у разматрању питања која се односе на услове школовања ученика, организацију наставе, концертне активности, безбедност ученика, реализацију студијског путовања, избор уџбеника, јавних наступа и других активности предвиђених Годишњим планом рада школе. Сарадња са родитељима током школске године остваривана је кроз седнице Савета родитеља, родитељске састанке, непосредне разговоре и електронску комуникацију.

V ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНИ РАД И ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

Образовно-васпитни рад током школске 2025/2026. године реализован је у складу са наставним плановима и програмима, Годишњим планом рада школе и специфичностима основног и средњег музичког образовања. Наставни процес одвијао се континуирано у матичној школи и свим издвојеним одељењима, уз обезбеђене услове за квалитетну реализацију индивидуалне и групне наставе.

У циљу даљег унапређивања квалитета наставе, током извештајног периода уочене су области којима ће у наредној школској години бити посвећена посебна пажња праћењу напредовања ученика, анализи њихових образовних постигнућа и пружање подршке у складу са индивидуалним способностима и потребама. Активности ће бити усмерене на доследно вођење педагошке документације, благовремено евидентирање реализованих часова, унапређивање формативног оцењивања, уједначавање критеријума праћења напредовања ученика, као и јачање професионалне одговорности у реализацији наставног процеса.

У сарадњи са педагошко-психолошком службом планирано је интензивније праћење квалитета наставе кроз анализу педагошке документације, спровођење анкета међу ученицима и родитељима, непосредне увиде у наставни процес и саветодавни рад са наставницима, са циљем континуираног унапређивања наставне праксе. Анализом реализације наставног процеса уочена је потреба за уједначавањем планирања, евидентирања и праћења допунске, додатне и припремне наставе, у складу са важећим прописима и потребама ученика.

Иако је припремна настава у појединим случајевима реализована, неопходно је да у наредном периоду она буде плански организована и доступна свим ученицима којима је потребна, нарочито ученицима завршних разреда и ученицима који се припремају за такмичења, јавне наступе и наставак школовања. У наредној школској години биће успостављен јединствен начин планирања, евидентирања и праћења реализације припремне наставе, како би она постала саставни део образовно-васпитног рада школе.

Наставници су континуирано примењивали различите облике индивидуализације наставе, подстицали развој музичких способности, креативности и самосталности ученика, као и развој радних навика, одговорности и сценске културе. Ученици школе су током школске 2025/2026. године учествовали на републичким и међународним такмичењима, фестивалима и смотрама, остварујући запажене резултате у различитим дисциплинама. Учесће на такмичењима омогућило

им је проверу стечених знања и вештина, стицање нових искустава, развој самопоуздања, истрајности и професионалног односа према раду.

Ученици су активно учествовали у јавним часовима, интерним продукцијама, концертима, мастер-класовима и другим облицима образовног и уметничког рада. Наведене активности допринеле су стицању нових знања и искустава, развоју самопоуздања, интерпретативних способности и уметничког изражавања. Током школске године организована су три мастер-класа из области камерне музике, клавира и виолине, које су водили истакнути уметници и педагози: мр Вера Царина (МШ „Јован Бандур“, Панчево), проф. Злата Малеш и Марко Јосифоски (ФМУ Београд).

Поред тога, организовано је и стручно предавање др Соње Маринковић (ФМУ Београд), које је окупило наставнике и ученике школе. Учесће у мастер-класовима и предавању представљало је значајан вид стручног и уметничког усавршавања ученика, омогућавајући им стицање нових знања, усавршавање интерпретативних способности и упознавање са различитим педагошким приступима. Континуирано је праћена реализација наставе кроз анализу извештаја стручних органа, руководиоца одсека и разредних старешина, као и непосредним увидом у образовно-васпитни рад.

У току школске године реализоване су активности у вези са организацијом пријемних, годишњих, разредних, поправних и ванредних испита, као и уписа ученика у основну и средњу музичку школу. Посебна пажња била је посвећена организацији рада комисија, уједначавању поступања и примени утврђених критеријума вредновања у складу са важећим прописима и општим актима Школе. У оквиру образовно-васпитног рада реализовано је студијско путовање ученика и наставника у Праг и Беч.

Током путовања ученици су имали прилику да се упознају са културно-историјским наслеђем, музичком традицијом и радом значајних европских институција културе. Посебан образовни значај имала је посета Музеју музике у Прагу, где су ученици непосредно упознали развој музичке уметности, историјске инструменте и богато европско музичко наслеђе. Током боравка у Прагу ученици школе одржали су концерт у просторијама Удружења Срба „Ластавица“, представљајући резултате свог рада и српску музичку традицију.

Студијско путовање допринело је проширивању знања ученика, стицању нових образовних и уметничких искустава, развоју интеркултуралности и јачању свести о значају очувања националне културе. Школа је наставила да унапређује квалитет образовног и уметничког рада.

VI КОНЦЕРТНА И ЈАВНА ДЕЛАТНОСТ

Концертна и јавна делатност представљала је један од најзначајнијих сегмената рада школе током школске 2025/2026. године. Кроз бројне концерте, јавне наступе, културне програме и сарадњу са установама културе, ученици и наставници представили су резултате свог рада и афирмисали значај музичког образовања у локалној и широј друштвеној заједници. Поред јавних наступа ученика, током школске године организовани су концерти и гостовања истакнутих уметника, као и мастер-класови.

Посебан значај имали су клавирски концерт Сање Четровић и презентација цез одсека Факултета музичке уметности у Београду, који су ученицима омогућили упознавање са различитим правцима музичког образовања, проширивање професионалних видика и додатну мотивацију за даље школовање.

Концертне активности имале су и изражен образовно-васпитни карактер, јер су допринеле развоју сценске културе, самопоуздања, одговорности и интерпретативних способности ученика. Све активности реализоване су уз поштовање прописаних безбедносних процедура, у сарадњи са

родитељима, партнерским институцијама и установама културе, чиме су обезбеђени услови за безбедно и успешно учешће ученика у јавном животу школе.

Током школске године успешно су реализовани бројни концерти и јавни наступи, међу којима се посебно издвајају Светосавска академија, Полугодишњи концерт школе, XVII Дани клавира, Хуманитарни концерт, Годишњи концерт школе, свечани програм поводом 30 година рада издвојеног одељења у Малом Црнићу, изложба „170 година од рођења Стевана Мокрањца“, као и трибина „Здрави стилови живота“.

Сваки од наведених програма имао је посебан образовни, уметнички и васпитни значај. Ученици су кроз јавне наступе стицали драгоцену концертно искуство, развијали сценску сигурност, одговорност и професионалан однос према јавном наступу, док су наставници својим педагошким радом допринели високом уметничком нивоу свих реализованих програма.

Концертне активности реализоване су у сарадњи са бројним установама културе, локалним самоуправама, образовним институцијама и медијима, што је значајно допринело промоцији школе, афирмацији музичког образовања и јачању културног живота средине у којој школа делује.

Посебан значај имали су концерти сећања: „Концерт сећања на нашег Данијела“, одржан у Пожаревцу, и „У знак сећања на Биљану“, одржан у Великом Градишту. Концерти су имали изузетну уметничку, људску и институционалну вредност, допринели очувању успомене на преминуле колеге и потврдили снажну повезаност школе, ученика, наставника, породица и локалне заједнице.

Кроз концертне активности школа је потврдила своју улогу не само образовне установе, већ и значајног носиоца културног живота Пожаревца и свих средина у којима делују њена издвојена одељења.

VII СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ

Стручно усавршавање запослених током школске 2025/2026. године реализовано је у складу са законским обавезама, Годишњим планом рада школе и Планом стручног усавршавања. У децембру 2025. године школа је организовала интерни семинар за запослене у просторијама школе, у циљу унапређивања професионалних компетенција и квалитета образовно-васпитног рада.

Поред формалних облика стручног усавршавања, наставници су учествовали у раду стручних већа, размењивали искуства и сарађивали у планирању наставног процеса и других активности школе.

Током школске године реализован је мањи број облика интерног усавршавања, размене примера добре праксе и међусобног стручног учења. На састанцима шефова стручних већа договорено је да свако стручно веће током школске године има разне облике интерног стручног усавршавања, са циљем размене примера добре праксе, унапређивања наставног рада и јачања професионалне сарадње. Наведени циљ није у потпуности остварен, због чега ће у наредној школској години већа пажња бити посвећена планирању, реализацији и праћењу овог вида стручног усавршавања.

У наредном периоду активности ће бити усмерене на интензивније укључивање запослених у различите облике стручног усавршавања, као и јачање професионалне сарадње и размене искустава у оквиру стручних већа.

VIII САРАДЊА СА ЛОКАЛНОМ ЗАЈЕДНИЦОМ И ПАРТНЕРИМА

Током школске 2025/2026. године Школа је остваривала сарадњу са Градом Пожаревцем, Градском општином Костолац и општинама Велико Градиште, Кучево и Мало Црниће, као

јединицама локалне самоуправе и партнерима у обезбеђивању просторних услова, подршци раду издвојених одељења и реализацији образовних и културних активности.

Сарадња је остваривана и са установама културе, образовним институцијама, удружењима и другим партнерима. Сарадња са локалним самоуправама била је посебно значајна у праћењу реконструкције школских објеката, обезбеђивању просторних услова и реализацији концертних и јубиларних програма

Сарадња је реализована кроз организацију концерата, културних програма, јавних манифестација, обележавања значајних датума, реализацију заједничких пројеката и активности од значаја за локалну заједницу.

Посебан значај имала је сарадња са установама културе, медијима, као и другим образовним институцијама, која је допринела већој видљивости рада школе, афирмацији музичког образовања Пожаревца, Костолца, Великог Градишта, Кучева и Малог Црнића. Дана 31. августа 2026. године, у Амбасади Републике Словачке у Републици Србији, директорка школе потписала је са Њ. Е. господином Михалом Павуком уговор о реализацији пројекта „Школски интернет радио и студио“. Потписивањем уговора створена је основа за опремање савременог тонског студија, дигитализацију аудио-архиве Школе и развој нових образовних, уметничких и медијских активности. Пројекат представља значајан резултат међународне сарадње и допринос даљем развоју и промоцији Школе.

Континуирана сарадња са локалном заједницом представљала је значајну подршку раду школе и омогућила реализацију бројних активности које су допринеле развоју ученика, професионалном раду наставника и даљем јачању угледа школе као значајне образовне и културне установе.

IX МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ РАДА

Током школске 2025/2026. године посебна пажња посвећена је унапређивању материјално-техничких услова рада, са циљем стварања квалитетнијег, безбеднијег и функционалнијег окружења за ученике и запослене. Све активности реализоване су у складу са расположивим финансијским средствима, приоритетима школе и потребама наставног процеса. У издвојеном одељењу у Костолцу започети су радови на адаптацији школског објекта. Директор школе је у сарадњи са представницима локалне самоуправе пратио почетак и динамику извођења радова, као и активности на обезбеђивању услова за повратак ученика и наставника у адаптирани простор.

Реализација радова наставиће се и у наредном периоду, у складу са утврђеном динамиком.

У циљу побољшања услова рада и безбедности запослених, набављена је лична заштитна опрема (ХТЗ опрема), у складу са прописима из области безбедности и здравља на раду и проценом ризика радних места. Истовремено је обезбеђена и нова информатичка, наставна и канцеларијска опрема, чиме су унапређени услови за реализацију наставе и ефикасније функционисање управе школе.

Током школске године извршена је набавка: лаптоп рачунара; штампача; пројектора; таблет уређаја; електричног клавира Yamaha; клавијских столица; радних столица за потребе секретара и помоћника директора; радног стола; фотеља за службене просторије школе.

У циљу побољшања услова боравка у школи, извршена је замена дотрајалих прозора, чиме су побољшани енергетска ефикасност објекта, услови рада ученика и запослених, као и квалитет наставног процеса.

Током школске године уређен је простор хорске сале, набављена је нова огласна табла, а континуирано су предузимане активности на одржавању и унапређењу школских просторија, водећи рачуна о функционалности, безбедности и естетском изгледу простора.

Континуирано су праћени радови на реконструкцији издвојеног одељења у Великом Градишту, као и активности у вези са реконструкцијом објекта школе у Костолцу. Директор школе је непосредним обилазцима пратио динамику извођења радова и остваривао сарадњу са представницима локалне самоуправе ради благовременог решавања свих питања од значаја за наставак наставног процеса.

Материјални фонд школе обogaћен је и вредним донацијама. Школа је добила кларинет од Општине Велико Градиште, као и концертну Pignini бас-баритон хармонику од Општине Мало Црниће, чиме су значајно унапређени услови за реализацију наставе и јавних наступа ученика.

Посебан значај имала је донација Фондације „Ана и Владе Дивац“, захваљујући којој је школа добила два ХП лаптоп рачунара, 3Д штампач, преносни аудио-рекордер Tascam X8, micro:bit опрему и другу савремену наставну технологију. Опрема ствара услове за додатно унапређивање наставног процеса, развој дигиталних компетенција ученика и наставника и примену савремених метода рада. Континуираним улагањем у наставну опрему, инструменте, школски простор и услове рада створене су претпоставке за даље подизање квалитета образовно-васпитног рада и успешније остваривање циљева школе.

X ЗАКОНИТОСТ РАДА И УНАПРЕЂЕЊЕ УПРАВЉАЊА

Један од приоритетних циљева рада директора током школске 2025/2026. године био је обезбеђивање законитог, транспарентног и одговорног рада Школе, уз континуирано унапређивање организације, интерних процедура и система управљања.

Током извештајног периода праћене су измене прописа и њихова примена, као и усклађеност рада са Статутом, правилницима и другим општим актима Школе. Ради јачања правне сигурности и уједначавања поступања започета је припрема и допуна интерних процедура, образаца и пратеће документације.

По ступању на дужност извршен је увид у нормативну, кадровску и другу службену документацију. Утврђена је потреба за њеним даљим усклађивањем, допуном, систематизацијом и ажурирањем, а у сложенијим предметима, према потреби, прибављана су стручна правна мишљења и тумачења надлежних органа.

У извештајном периоду спроведени су један редовни и више ванредних инспекцијских надзора. Школа је достављала тражену документацију, поступала по актима надлежних органа и предузимала активности у утврђеним роковима, а надлежни органи Школе благовремено су информисани о поступању.

У оквиру уређивања статусне и друге документације утврђена је потреба за даљим прикупљањем, провером, систематизацијом и комплетирањем аката и доказа који се односе на остваривање делатности основног музичког образовања и васпитања и рад издвојених одељења. Припремне и друге активности предузимају се у сарадњи са Министарством просвете и другим надлежним органима, у складу са важећим прописима и актима надлежних органа, без прејудуцирања исхода појединачних управних поступака.

Сарадња са Школском управом, Министарством просвете, оснивачем, јединицама локалне самоуправе, надлежним инспекцијским органима и другим институцијама заснивала се на принципима законитости, професионалности, транспарентности и међусобног уважавања.

XI ПРОМОЦИЈА ШКОЛЕ

Током школске 2025/2026. године значајна пажња посвећена је промоцији рада школе и представљању резултата ученика и наставника широј јавности.

Активности школе редовно су представљане путем званичне интернет странице школе, друштвених мрежа и локалних медија. Благовремено су објављиване информације о концертима,

јавним наступима, такмичењима, мастер-класовима, изложбама, значајним догађајима, као и успесима ученика и наставника.

Представници школе учествовали су у телевизијским и радијским емисијама, као и у другим медијским садржајима посвећеним образовању и култури. У циљу промоције школе и уписа нових ученика, директор школе је гостовао у емисији „Хит радија“, где су представљени образовни профили школе, услови за упис у основно и средње музичко образовање, као и значај музичког образовања за развој деце и младих.

Овим гостовањем јавност је благовремено информисана о пријемном испиту и могућностима школовања у Школи за основно и средње музичко образовање „Стеван Мокрањац“ Пожаревац, што је допринело већој видљивости школе и промоцији уписа нове генерације ученика.

Поводом обележавања 77 година постојања школе, у недељнику „Реч народа“ објављен је текст посвећен историјату, развоју и савременом раду школе. Кроз овај прилог представљени су образовни профили, успеси ученика и наставника, јубилеји запослених, сарадња са локалном заједницом и визија даљег развоја установе, чиме је додатно афирмисан значај школе као једне од најважнијих музичко-образовних установа у региону. Кроз континуирано и благовремено информисање јавности школа је додатно ојачала свој углед, повећала видљивост својих активности и додатно потврдила свој значај у образовном и културном животу Браничевског округа.

Промоција школе није представљала само информисање јавности о реализованим активностима, већ и афирмацију вредности музичког образовања, талента, рада и успеха ученика и наставника, као и подстицај за будуће генерације младих музичара.

XII БЕЗБЕДНОСТ И ЗАШТИТА УЧЕНИКА И ЗАПОСЛЕНИХ

Обезбеђивање сигурног, подстицајног и здравог окружења за ученике и запослене представљало је један од сталних приоритета у раду школе током школске 2025/2026. године. Мере безбедности и заштите примењиване су у складу са важећим прописима, општим и интерним актима школе и планским документима установе.

У току школске године континуирано су праћени услови боравка и рада у матичној школи и издвојеним одељењима, стање школских просторија, опреме и комуникационих површина, као и примена прописаних процедура приликом организовања наставе, концерата, јавних наступа, такмичења, путовања и других активности у којима су учествовали ученици.

Израђен је анекс Годишњег плана рада школе који се односи на поступање установе у кризним ситуацијама, са циљем јачања спремности школе за благовремено, организовано и одговорно реаговање у случају ванредних околности. На тај начин додатно су прецизиране обавезе, начини комуникације и поступање запослених у ситуацијама које могу угрозити безбедност ученика и запослених. Тежиште активности биће усмерено на превентивном деловању, благовременом уочавању ризика и сарадњи директора, одељењских старешина, стручних сарадника, наставника, родитеља и школских тимова.

У ситуацијама које су захтевале појачано праћење или интервенцију поступано је без одлагања, уз вођење одговарајуће документације и поштовање надлежности свих учесника. У реализацији јавних наступа, концертних активности, такмичења и студијских путовања примењиване су мере које се односе на организацију превоза, сагласност родитеља, надзор над ученицима, одговорност наставника и пратилаца, као и комуникацију са родитељима и партнерским институцијама. На тај начин обезбеђени су услови за несметано и безбедно учешће ученика у активностима ван редовне наставе.

У циљу унапређивања безбедности и здравља на раду набављена је лична заштитна опрема за запослене, у складу са проценом ризика радних места. Замена дотрајалих прозора, уређење

школских просторија, набавка опреме и континуирано одржавање објеката такође су допринели побољшању услова за безбедан рад и боравак у школи. Током школске 2025/2026. године нису евидентирани озбиљнији безбедносни инциденти са тежим последицама по ученике и запослене.

Школа је наставила да развија културу безбедности, одговорног понашања, међусобног уважавања и правовременог реаговања, са циљем очувања физичке, психолошке и социјалне добробити свих ученика и запослених.

XIII МАТЕРИЈАЛНО-ФИНАНСИЈСКО ПОСЛОВАЊЕ

Материјално-финансијско пословање школе током школске 2025/2026. године реализовано је у складу са финансијским планом и принципима наменског коришћења средстава, економичности, ефикасности и транспарентности. У првом делу школске године пословање се одвијало у оквиру финансијског плана донетог пре ступања вршиоца дужности директора на дужност.

У оквиру расположивих средстава обезбеђивана су средства за несметано одвијање наставе, одржавање објеката, набавку наставне, информатичке и канцеларијске опреме, инструмената и потрошног материјала, као и за реализацију концертних, такмичарских и других школских активности.

Реализација набавки праћена је у односу на финансијски план, план јавних набавки и расположива средства. Документација о набавкама, уговорима, пријему добара и опреме вођена је и чувана у складу са надлежностима служби школе и важећим прописима.

Донације музичких инструмената, информатичке и друге опреме уредно су евидентирани и стављене у функцију образовно-васпитног рада. На тај начин унапређени су услови наставе и јавних наступа, уз рационално коришћење буџетских средстава.

XIV ПРИОРИТЕТИ РАДА У ШКОЛСКОЈ 2026/2027. ГОДИНИ

На основу сагледаних резултата, уочених потреба и обавеза установе, у наредној школској години приоритет ће имати следеће активности:

- доношење и усклађивање недостајућих правилника, процедура и образаца;
- уређење и систематизација школске и кадровске документације;
- отклањање уочених непотпуности и нетачности у службеним евиденцијама;
- унапређење вођења педагошке документације и редовно евидентирање реализованих часова;
- комплетирање документације и предузимање активности пред надлежним органима у вези са остваривањем делатности основног музичког образовања и васпитања и радом издвојених одељења, у складу са важећим прописима и актима надлежних органа;
- доследна примена формативног оцењивања;
- планско организовање и праћење припремне наставе за ученике;
- реализација различитих облика интерног стручног усавршавања;
- спровођење анкета ученика, родитеља и запослених у сарадњи са стручном службом;
- јачање интерне контроле квалитета наставе и рада школе;
- наставак дигитализације, унапређивање организације рада и професионалног развоја запослених.

ЗАКЉУЧАК

Извештај о раду директора за школску 2025/2026. годину представља преглед најзначајнијих активности реализованих током периода у којем је функција директора у првом делу школске године обављана у својству вршиоца дужности, а потом, након именовања, у својству директора

школе. Континуитет у руковођењу омогућио је стабилно функционисање установе, несметану реализацију образовно-васпитног процеса и успешно остваривање планираних циљева.

Током извештајног периода посебна пажња посвећена је обезбеђивању законитости рада, унапређењу организације школе, развоју образовно-васпитног процеса, заштити и безбедности ученика и запослених, јачању сарадње са органима управљања, родитељима, локалном самоуправом и другим институцијама, као и стварању квалитетнијих материјално-техничких услова за рад.

Остварени су значајни резултати у области концертне и јавне делатности, такмичења ученика, стручног усавршавања запослених, организације мастер-класова, међународне сарадње, унапређења школске инфраструктуре и набавке наставне опреме и инструмената. Ученици и наставници су својим успесима, јавним наступима и уметничким достигнућима достојно представљали школу, град Пожаревац и Републику Србију.

Посебну уметничку, људску и институционалну вредност имали су концерти сећања посвећени преминулим колегама Данијелу Илићу и Биљани Божић, којима је школа одала поштовање њиховом раду и доприносу, истовремено негујући културу сећања, захвалности, колегијалности и припадности установи. Студијско путовање ученика у Праг и Беч, посета Музеју музике у Прагу и концерт у Удружењу Срба „Ластавица“ допринели су проширивању знања и искустава ученика, промоцији школе и јачању културних веза са српском заједницом у иностранству.

Све реализоване активности допринеле су да Школа за основно и средње музичко образовање „Стеван Мокрањац“ Пожаревац настави да се развија као савремена образовно-васпитна и културна установа, препознатљива по квалитету наставе, уметничким достигнућима ученика и наставника, професионалном раду и успешној сарадњи са локалном и широм друштвеном заједницом.

Остварења у школској 2025/2026. години резултат су заједничког рада ученика, наставника, стручних сарадника, руководства школе (помоћници директора), секретара школе, административно-финансијске службе, помоћно-техничког особља, Савета родитеља, сарадника и партнера.

Даљи развој школе засниваће се на професионалној одговорности, међусобном поверењу, законитом поступању и усмерености ка добробити ученика.

Овај извештај се подноси Школском одбору ради разматрања и представља основу за сагледавање остварених резултата, утврђивање приоритета и даље унапређивање рада Школе.

Директор школе

Данијела Пауновић, проф.

У Пожаревцу, _____ 2026. године.